**ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ**

На педагогическом совете Директор МОУСОШ №8

Протокол №1

от «31» августа 2023г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Рябов

**П Л А Н**

**учебно-воспитательной работы Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 г.Каменки Пензенской области**

**на 2023– 2024 учебный год**

**Содержание:**

**Анализ учебно – воспитательной работы за 2022– 2023 учебный год.**

*1.1.Анализ реализации образовательных программ*

*1.2. Анализ качества обучения*

*1.3.Анализ результатов итоговой аттестации*

*1.4. Анализ работы с одаренными детьми*

*1.5.Анализ профильного обучения*

*1.6. Анализ работы методических объединений*

*1.7. Анализ работы психологической службы*

*1.8. Анализ работы с детьми ОВЗ*

*1.9. Анализ воспитательной деятельности*.

**Планирование учебно – воспитательной деятельности школы на 2023-2024 учебный год**

*2.1.* ***Цель, задачи, приоритетные направления работы школы****.*

*3. .****Организационно – педагогические мероприятия.***

*3.1. Педагогические советы.*

*3.2. Административные совещания.*

*3.3. Методический совет..*

*3.4. План воспитательной работы*

*3.5. МО классных руководителей.*

*3.6. План родительских собраний*

*3.7 План работы предметных ШМО*

*3.8. Психолого –педагогические семинары.*

*3.9 . План психологической службы.*

**4. Планирование внутришкольного контроля**.

**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

**РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**ЦЕЛЬ:** создать и построить такую систему, которая могла бы стимулировать всестороннее развитие личности, обеспечить принцип равных образовательных возможностей для всех с учетом индивидуализации и социализацииобучающихся в условиях цифровой трансформации образования.

**ЗАДАЧИ:**

**1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС**:

• создать условия для повышения качества образования;

• совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности в условиях цифрового образования;

• формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями

• совершенствовать межпредметные связи между базовым и дополнительным образованием;

• совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг

• повысить эффективность контроля качества образования;

• продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства;

спланировать системную подготовку обучающихся 4, 5- 11-х классов к участию во всероссийских проверочных работах.

спланировать системную подготовку обучающихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

1. **Обеспечить условия для перехода от массового образования – к индивидуализации** образовательного процесса через дифференциацию разноуровнего и разноспособного обучения в сочетании с индивидуализацией в профильном обучении и через реализацию инклюзивного образования;

Создание условий для самореализации личности с учетом возможностей, склонностей, способностей и интересов для раскрытия ее нравственного и интеллектуального потенциала;

Обеспечение условий для осуществления системного подхода к практико-ориентированному образованию в школе через реализацию региональных проектов в урочной и внеурочной деятельности;

Обеспечение условий для подготовки обучающихся к реалиям жизни, помочь им сформировать жизненные навыки, позволяющих каждому человеку успешно адаптироваться именно к тем условиям, в которых они окажутся после завершения образования и которые позволят эффективно жить в условиях постоянных изменений.

1. **Создание условий, способствующих укреплению и сохранению физического и психического здоровья детей:**

* продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности
* формирование у учащихся ответственного отношения к своему здоровью как к личной и общественной ценности
* обеспечение безопасных условий пребывания учащихся в школе

**4. Совершенствовать воспитательную систему школу:**

* Совершенствовать воспитательное пространство школы через:
* формирование личности будущего активного гражданина, способного разрабатывать стратегию поведения, осуществлять нравственный выбор и нести за него ответственность;
* совершенствование системы патриотического воспитания, формирование лидерских качеств и продвижение собственных инициатив посредством апробации модели формирования и развития коммуникативной компетентности обучающихся в системе взаимодействия школы и детских молодёжных общественных объединений;
* работу по профилактике правонарушений и девиантных форм поведения учащихся;
* создание условий для профессионального самоопределения и оказание педагогической поддержки учащимся в процессе выбора профессиональной сферы деятельности;

1. **Повысить профессиональные компетентности педагогов:**

• совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных предметных методических объединений;

• развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности;

• обеспечение повышения уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства

Совершенствование работы педагогов в условиях модернизации системы образования при реализации модели персонализации

сберкласса и использования оборудования «Точка роста» есественнонаучного направления.

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тема | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | 1.Анализ работы школы.  1.1.Планирование работы на 2023– 2024 учебный год.  1.2.Распределение и утверждение учебной нагрузки на 2023 – 2024 учебный год.  1.3.Утверждение рабочих программ, курсов по выбору, внеклассной деятельности в классах, обучающихся по обновленным ФГОС НОО , ООО, СОО и переходом на ФОП . | Август | Рябов А.Н.  Аришина В.Ф.  Рябов А.Н. |  |
| 2. | 2. 1. « Анализ результатов ГИА 9,11 кл . Новые требования к ГИА в 2023-2024 уч. году »  2.2. Итоги успеваемости в 1-9 классах.  2. 3. Итоги предварительной успеваемости в 10-11 классах. | Октябрь-Ноябрь | Рябов А.Н.  Аришина В Ф  Рук ШМО |  |
| 3. | 3.1« Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ГИА, PISA.»  3.2.О допуске обучающихся 11 классов к итоговому сочинению как условие допуска к Государственной итоговой аттестации» | ноябрь | Аришина В.Ф.  Кл рук 11 кл Наумова И.В., Митянина Е.В. |  |
| 4 | 4.1. Итоги успеваемости за 1 полугодие во 2-11 классах.  4.2.Анализ работы за первое полугодие. | декабрь | Подушкина Т.Н. |  |
| 5. | 5.1. « Проектно – исследовательская деятельность с использованием оборудования « Точка роста»  5.2« О допуске обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию как условие допуска к Государственной итоговой аттестации» | Январь февраль | Аришина В Ф  Валова О.В. |  |
| 6. | 6.1.« Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»  6. 2. Итоги успеваемости за 3 четверть. | Март | Костикова Н.В.  Кл.рук Кузнецова С.М. |  |
| 7.  . | 7.1 О допуске учащихся 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации  7.2 О проведении годовых контрольных работ в переводных классах | Май | Подушкина Т.Н.  Аришина В.Ф. |  |
| 8. | 8.1.О переводе учащихся 1 – 10-х классов  8. 2. Диагностика ЗУН по результатам успеваемости на конец учебного года | Май | Подушкина Т.Н. |  |
| 9. | О выпуске учащихся 9-х и 11-х классов | Июнь | Подушкина Т.Н. |  |

**АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Сроки*** | ***Тематика совещаний*** | ***Выступающие*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1.ЧЕТВЕРТЬ** | | | |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |
| 05.09. 2023г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Об организации питания в школе. | Рябов. А.Н. |  | | 2. Об организации дежурства в школе. | Костикова Н. В. |  | | .3Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям обновленных ФГОС НОО,ООО и ФОП  Соответствие программ курсов внеурочной деятельности для 1-10 классов требованиям обновленных ФГОС НОО,ООО , СОО | Аришина В.Ф.  Рук. ШМО |  | | Работа по программам внеурочной деятельности « Разговор о важном» « Профминимум, краеведение 1-11 кл. | Костикова Н.В. |  | | | |
| 12. 09. 2023 г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. О прохождении аттестации, курсов повышения квалификации в 2023-24уч. г. по обновленным ФГОС | Подушкина Т.Н. |  | | 2 Организация обучения детей с ОВЗ по АООП на дому | Дудина Е.П. |  | | 3.. Организация работы занятий внеурочной деятельности | Костикова Н В |  | | 4. О выявлении детей входящих в  « группу риска». Их занятость внеурочной деятельностью. | Фомина Л.П. |  | | 5.Обеспеченность обучающихся школы учебниками. | Библиотекарь |  | | | |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| 3.10. 2023. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1 О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в период с 1 октября по 1 ноября. | Аришина В. Ф. |  | | 2 Об утверждении выбора тем индивидуального итогового проекта в 9-10 классах | Аришина В. Ф.,  рук проектов |  | | 4.О проведении тестирования и анкетирования по системе PISA | Аришина В.Ф. |  | | | |
| 17.10. 2023г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1 Организация работы с учащимися группы риска, неблагополучными семьями | Фомина Л.П. |  | | 2. Сравнительный анализ результатов ГИА ,пути улучшения результатов. Новые требования к ГИА в 2024 г | Аришина В.Ф.. |  | | 3. Выполнение режима ГПД | Подушкина Т.Н. |  | | 4. Работа педагогов с использованием оборудования  « Точка роста» | Фомина Л.П. Валова О.В. Подушкина Т.Н. |  | | | |
| **II ЧЕТВЕРТЬ** | | | |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| 14.11. 2023г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Результаты проверки классных журналов и внеурочной деятельности | Аришина В.Ф. Подушкина Т. Н  Костикова Н.В.. |  | | 2. Итоги I четверти. Сравнительный анализ с итогами 1 четверти прошлого года. | Подушкина Т.Н. |  | | 3.Выявление и профилактическая работа с учащимися, имеющих пагубные привычки. О проведении профилактической акции « Помочь ребенку во время» | Фомина Л.П. Костикова Н.В. |  | | | |
| 28.11. 2023г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Анализ адаптация 1,5,10-х классов к новой ступени обучения в школе. Оказание своевременной психологической помощи. | Дудина Е.П.  Кл рук., учителя - предметники |  | | 2. О подготовке обучающихся – участников II этапа предметных олимпиад. | Руководители ШМО |  | | 3 Выполнение программы  « Разговор о важном», « Профминимум» , Краеведение | Костикова Н.В. |  | | 4. Методические рекомендации проведения итогового сочинения в 11 классах. | Аришина В.Ф. |  | | 5.О работе по профилактике экстремизма | Фомина Л.П. |  | | | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| 05.12. 2023г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1 Анализ качества проведения занятий внеурочной деятельности | Костикова Н.В. |  | | 2.О подготовке учащихся 11 класса к итоговому сочинению | Ажнова Е.Н. |  | | 3.О работе педагогов по использованию на уроках возможностей современной образовательной среды | Аришина В.Ф.  Рук ШМО |  | | 4. О работе классного руководителя по безопасности на льду и профилактике дорожно- транспортного травматизма | Костикова Н.В. |  | | | |
| 19.12. 2023г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Предварительные итоги I полугодия. | Подушкина Т.Н. |  | | 2 О проведении новогодних праздников и организации работы в зимнее время в дистанционном режиме | Рябов А.Н.  Костикова Н.В. |  | | 3.О прохождении программного материала по итогам первого полугодия | Аришина В. Ф. |  | | 4. Отчет о проведении итогового сочинения в 11 классе - допуск к ЕГЭ. | руководитель ШМО  Ажнова Е.Н. |  | | 5 Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися, состоящими на учете ПДН, ВШУ | Фомина Л.П.. |  | | | |
| **III ЧЕТВЕРТЬ** | | | |
| **ЯНВАРЬ** | | | |
| 16.01. 2024г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. О проверке классных журналов с целью объективности выставления оценок (за полугодие ) и журналов внеурочной деятельности. | Подушкина Т.Н.  Аришина В.Ф.  Костикова Н.В. |  | | 2.О подготовке проведения педсовета «« Проектно – исследовательская деятельность с использованием оборудования  « Точка роста» | Аришина В.Ф. |  | | 3. О работе классного руководителя по реализации плана воспитательной работы . | Костикова Н.В.  Кл.рук |  | | 4. О профилактике девиантных форм поведения и повышенной тревожности и суицидального поведения. | Дудина Е.П.  Кл рук 9 и 11 кл |  | | 5.Методические рекомендации проведения итогового собеседования в 9 классах | Аришина В.Ф. |  | | | |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| 06.02. 2024 г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Об индивидуально – профилактической работе с неблагополучным семьями | Социальный педагог Фомина Л. П. |  | | 2. Организация школьной научно-практической конференции «Старт в науку». | Аришина В.Ф. |  | | 3. Психологический климат в классных коллективах 7-х классов | Педагог – психолог Дудина Е.П. |  | | * 4. Отчет о подготовке учащихся к ГИА и ВПР | Рук ШМО |  | | * 5. О проведении школьной конференции по защите итоговых проектов учащихся 9 -10 классов. Составление графика защиты. | Аришина В.Ф. |  | | * 6. Как сохранить психологическое здоровье учащихся при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | Педагог – психолог Дудина Е.П. |  | | О проверке по внешнему виду учащихся | Костикова Н В.. |  | | | |
| **МАРТ** | | | |
| 12.03. 2024г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. О индивидуально – профилактической работе с несовершеннолетними, склонными к вредным привычкам. | социальный педагог. Фомина Л. П. |  | | 2. О результатах проверки дневников учащихся | Кузнецова С.М. |  | | О работе с будущими первоклассниками | Подушкина Т.Н |  | | 3. Проведение школьной конференции по защите итогового проекта учащихся 9 -10 классов | Аришина В.Ф.  Руководители проектов |  | | 4. О подготовке проведения педсовета «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям» | Костикова Н.В. |  | | | |
| **IV ЧЕТВЕРТЬ** | | | |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| 09.04. 2024 г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Организация и проведение пробных экзаменов (в 9-х, 11-х классах) и ВПР 4-8 классы. | руководители ШМО |  | | 2Отчет о результатах мониторинга деятельности классного руководителя. | Костикова Н.В. |  | | 3. О проведении административных контрольных работ. | Аришина В.Ф. |  | | 4. О предпрофильной подготовке учащихся 9 кл | Педагог- психолог Дудина Е.П. |  | | | |
| **МАЙ** | | | |
| 14.05. 20234 г. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1.Диагностика ЗУН по результатам успеваемости учащихся на конец года. | Рук. ШМО |  | | 2. Готовность учащихся к ЕГЭ и ОГЭ | Рук. ШМО |  | | | |
| 21.05. 2024г. | 1. О проведении летнего отдыха детей и летней практики. | Гришакова Е.А.  Костикова Н.В.  . |  |
|  | О предварительном трудоустройстве несовершеннолетних | Фомина Л.П |  |
|  | 2. О проведении праздника «Последний звонок». | Костикова Н. В.. |  |
|  | 3. Готовность документации к хранению. | Подушкина Т.Н. |  |
|  | 4.Об организации работы летнего пришкольного лагеря. | Чванова И.А.. |  |
|  | Составление графиков дежурств родительско- педагогического патрулирования в каникулярное время и контроль за его выполнением | Фомина Л.П. |  |

**МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

***Тема методической работы:*** «Дифференциация и индивидуализация обучения как средство эффективности развития потенциала школьника и повышения качество образования».

***Цель методической работы***: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности педагогов как условие реализации цели школы и повышение качества образования.

***Задачи:***

1.Определение и формулирование приоритетных педагогических проблем, способствование консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2. Осуществление стратегического планирования методической работы школы.

3.Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

4. Формирование педагогического самосознания учителя как педагога-организатора образовательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества

5. Совершенствование профессионально -педагогической подготовки учителя: а) научно-теоретической; б) методической; в) навыков научно-исследовательской работы; г) приемов педагогического мастерства.

***Направление работы***: развитие педагога – обязательное условие обучения по обновленным стандартам

**План работы методического совета.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| ***1.*** | 1.1Анализ методической работы школы за 2022-2023 учебный год.  1.2.Утверждение планов работы МС и школьных МО на 2023-2024 учебный год.  1.3. Согласование рабочих программ учителей-предметников, программ внеурочной деятельности  1.4.Согласование плана проведения методической недели и предметных недель  1.5.Корректировка списка учителей на курсы повышения квалификации  1.6.Организация работы педагога – наставника с молодым специалистом по биологии и математике . | Август  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь | Завучи  Завучи  Завучи  Завучи  Завучи |
| ***2.*** | 2. Организация проведения тестирования по системе PISA/  2.1.Проведение и итоги предметных школьных олимпиад  2.2. Обсуждение стратегии работы по реализации итоговых проектов в 9-х классах и 10- х по профильным группам.  2.3.Подготовка и проведение предметной недели по математике «Одаренные дети: проблемы и перспективы»  2.4. Подготовка и проведение пед. совета:  « Анализ результатов ГИА . Новые требования к ГИА в 2023-2024 уч.г.». | Октябрь  Ноябрь  Ноябрь | Руководители МО  Завучи  Завучи  Завучи  Рук. Ажнова Е.Н..  Рябов А. Н.  Аришина В.Ф.  Рук. МО |
| ***3.*** | 3.1.Итоги участия в муниципальном и региональном этапах Вс ОШ  3.2.Подготовка и проведение недели химии и биологии « Юные химики и биологи »  3.3. Подготовка и проведение итогового сочинения в 11 классе | Декабрь  Декабрь | Рук. МО  Стеклянникова Н.В., Волкова Г.А.  Аришина В.Ф. |
| ***4*** | 4.1. Подготовка и проведение недели по истории и праву  4.2.Подготовка и проведение месячника мероприятий по воспитательной работе с целью патриотического воспитания учащихся  4.3.Подготовка к пед. совету« Проектно – исследовательская деятельность и использование оборудования « Точка роста»»  4.4.Защита индивидуальных проектов учащимися 9-10 классов.  4.5. Подготовка и проведение предметной недели по физике и астрономии к дню космонавтики  4.6.Подготовка и проведение пед. совета  « Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям» | Январь  Январь  Февраль  Февраль  Март  Апрель  Март  апрель | Майорова Н.П.  Костикова Н.В.  Завучи  Завучи  Аришина В.Ф.  Зитева В.М  Костикова Н.В.. |
| ***5.*** | 5.1.Подготовка и проведение методической недели по теме:  «Использование возможностей оборудования « Точка роста» для повышения познавательного интереса младших школьников »  5.2.Проведение ВПР  5.3.Проведение пробных экзаменов итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. Обсуждение результатов.  5.4. Подготовка и проведение итоговой аттестации за курс основной школы в форме выпускных экзаменов и в форме ЕГЭ за курс средней школы в 2023-2024 уч. году  5.5.Подведение итогов работы за год | Март  Апрель  Май  Июнь | Аришина В.Ф.  Валова О.В.  Учителя предметники  Завучи |

**Состав методического совета:**

**Аришина В.Ф.** – председатель методического совета, зам.директора по УВР

**Подушкина Т.Н.** – зам.председателя, зам.директора по УВР

**Члены:**

**Костикова Н. В.** – зам.директора по ВР

**Ажнова Е.Н.** – руководитель МО учителей русского языка и литературы

**Чистякова С.П.** – руководитель МО учителей естественно математического цикла

**Айкашева О.Н.** – руководитель МО учителей истории

**Митянина Е.В** – руководитель МО учителей английского языка

**Худова О.В.** - руководитель М О учителей начальных классов **Гришакова Е.А.** – руководитель РМО учителей технологии и искусства

**Фомина О.Ю.** – руководитель РМО учителей физической культуры

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**НА 2023-2024 УЧ. Г.**

**Цель воспитательной работы школа на 2023/2024 учебный год:** совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

**Задачи воспитательной работы:**

 совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;

* формировать гуманистическое отношение к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, усвоение, присвоение этих ценностей;
* формировать гражданское самосознание, ответственность за судьбу Родины, потребность в здоровом образе жизни, активной жизненной позиции;
* формировать коммуникативную компетентность, способность к эффективному межличностному взаимодействию, совместной работе в коллективе и группе;
* формировать направленность на сотрудничество с людьми, оказание помощи и поддержки окружающим, ответственности за общее дело и работу в коллективе;
* координировать деятельность и взаимодействие всех звеньев системы образования;

 продолжать развивать ученическое самоуправление, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;

* повышать уровень профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся;
* развивать и совершенствовать системы внеурочной деятельности и дополнительного образования;
* развивать коммуникативные умений педагогов, навыки работать в системе «учитель – ученик - родитель».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План воспитательной работы школы**  **на 2023-2024 учебный год**  **1-4 классы** | | | | | | | | | |
| **Урочная деятельность** | | | | | | | | | |
| Дела | Классы | | | | Ориентировочное  время  проведения | Ответственные | | | |
| 100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова, народного поэта Дагестана (1923-2003) | 1-4 | | | | октябрь | Учителя начальных классов | | | |
| День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 г.) | 1-4 | | | | сентябрь | Учителя начальных классов | | | |
| 125 лет со дня рождения Зинаиды Константиновны Шишовой, детской писательницы (1898-1977) | 1-4 | | | | сентябрь | Учителя начальных классов | | | |
| День Интернета России | 1-4 | | | | сентябрь | Учителя начальных классов | | | |
| Международный день музыки | 1-4 | | | | октябрь | Учитель музыки | | | |
| Всемирный день защиты животных | 1-4 | | | | октябрь | Учителя начальных классов, биологии | | | |
| 190 лет со дня рождения Альфреда Бернхарда Нобеля, шведского изобретателя (1833-1896) | 1-4 | | | | октябрь | Учителя начальных классов | | | |
| 180 лет со дня рождения Глеба Ивановича Успенского, писателя (1843-1902) | 1-4 | | | | Октябрь | Учителя начальных классов | | | |
| 115 лет со дня рождения Николая Николаевича Носова, детского писателя (1908-1976) | 1-4 | | | | Ноябрь | Учителя начальных классов | | | |
| 220 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева, поэта (1803-1873) | 1-4 | | | | Декабрь | Учителя литературы | | | |
| 70 лет со дня рождения Марины Владимировны Дружининой, русской детской поэтессы, прозаика (1953 г.р.) | 1-4 | | | | Декабрь | Учителя начальных классов | | | |
| 120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара, писателя (1904-1941) | 1-4 | | | | Январь | Учителя начальных классов | | | |
| 145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова, писателя (1879-1950) | 1-4 | | | | Январь | Учителя начальных классов | | | |
| 130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки, русского детского писателя и природоведа, автора рассказов и сказок о животных (1894-1959) | 1-4 | | | | Февраль | Учителя начальных классов | | | |
| 215 лет со дня рождения Чарльза Дарвина, английского естествоиспытателя, основоположника материалистического учения о происхождении животных (1809-1882) | 1-4 | | | | Февраль | Учителя начальных классов | | | |
| 255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова, русского писателя, баснописца (1769-1844) | 1-4 | | | | Февраль | Учителя начальных классов | | | |
| 90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина, лётчика-космонавта СССР (1934-1968) | 1-4 | | | | Март | Учителя начальных классов | | | |
| 100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы, поэта, прозаика, драматурга (1924-1997) | 1-4 | | | | Май | Учителя начальных классов | | | |
| **Ключевые общешкольные дела** | | | | | | | | | |
| Дела | | | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | Ответственные | | | |
| Торжественная линейка «Первый звонок» | | | | 1-11 | 1.сентября | Заместитель директора по ВР | | | |
| Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания) | | | | 1-5 | сентябрь | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, руководитель ДЮП, отряда ЮЗП, учитель ОБЖ | | | |
| «Посвящение в первоклассники». | | | | 1 | сентябрь | Педагог-организатор | | | |
| Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.) | | | | 1-11 | октябрь | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, уполномоченный по ЗПУОО | | | |
| День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда, День самоуправления, концертная программа. | | | | 1-11 | октябрь | Заместитель директора по ВР | | | |
| «Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала. | | | | 1-11 | октябрь | Педагог-организатор, классные руководители | | | |
| Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!», беседы, общешкольное родительское собрание | | | | 1-11 | ноябрь | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители | | | |
| День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье. | | | | 1-11 | ноябрь | Уполномоченный по правам ребенка | | | |
| Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник. | | | | 1-11 | декабрь | Заместитель директора по ВР, рук-ль движения «Солнышко», классные руководители | | | |
| Час памяти «Блокада Ленинграда» | | | | 1-11 | январь | Педагог-организатор, классные руководители | | | |
| Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания: военно-патриотическая игра «Зарница», «Веселые старты», фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества. | | | | 1-11 | февраль | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, учитель физкультуры | | | |
| Неделя начальных классов (викторины, интеллектуальные игры, конкурсные программы) | | | | 1-4 | февраль | МО учителей начальных классов | | | |
| 8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, утренник | | | | 1-11 | март | Рук-ль движения «Солнышко», классные руководители | | | |
| Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра | | | | 1-11 | апрель | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители | | | |
| День космонавтики: конкурс рисунков | | | | 1-4 | апрель | Педагог-организатор классные руководители | | | |
| Итоговая выставка детского творчества | | | | 1-4 | апрель | Заместитель директора по ВР, руководители кружков, классные руководители | | | |
| Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья. Акция «Школа против курения». Туристические походы. | | | | 1-11 | май | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, учитель физкультуры | | | |
| День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», концерт, проект «Окна Победы» | | | | 1-11 | май | Заместитель директора по ВР | | | |
| Торжественная линейка «Последний звонок» | | | | 1-11 | май | Заместитель директора по ВР | | | |
| **Внеурочная деятельность** | | | | | | | | | |
| Название курса | | Классы | | | Количество  часов  в неделю | | Ответственные | | |
| «Разговор о важном» | | 1-11 | | | 1 | | Классные руководители | | |
| Функциональная грамотность | | 1-4 | | | 1 | | Классные руководители | | |
| Краеведение | | 1-4 | | | 1 | | Классные руководители | | |
| Орлята России | | 1-4 | | | 1 | | Классные руководители | | |
| **Самоуправление** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | |
| Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей. | | 1-11 | | | сентябрь | | Классные руководители | | |
| Работа в соответствии с обязанностями | | 1-11 | | | В течение года | | Классные руководители | | |
| Отчет перед классом о проведенной работе | | 1-11 | | | май | | Классные руководители | | |
| **Профориентация** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | |
| Месячник профориентаций в школе:  - конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», | | 1-11 | | | январь | | Педагог-организатор, классные руководители | | |
| викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы | | 1-4 | | | март | | Педагог-организатор, классные руководители | | |
| **Школьные медиа** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | |
| Размещение мероприятий на школьном сайте | | 1-4 | | | В течение года | | Классные руководители | | |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | | 1-4 | | | В течение года | | Классные руководители | | |
| **Детские общественные объединения** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | |
| Трудовая акция «Школьный двор» | | 1-4 | | | октябрь | | Педагог-организатор | | |
| Благотворительная ярмарка-выставка | | 1-4 | | | ноябрь | | Педагог-организатор | | |
| Акция «Дарите книги с любовью» | | 1-11 | | | февраль | | Педагог-организатор | | |
| Участие в проектах и акциях РДШ, Движения первых | | 1-4 | | | В течение года | | Педагог-организатор | | |
| **Экскурсии, походы** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | |
| Посещение выездных представлений театров в школе | | 1-4 | | | В течение года | | Классные руководители | | |
| Посещение концертов в Доме культуры | | 1-4 | | | В течение года | | Классные руководители | | |
| Сезонные экскурсии в природу | | 1-4 | | | По плану клас.рук. | | Классные руководители | | |
| Поездки на новогодние представления в драматический театр | | 1-4 | | | декабрь | | Классные руководители | | |
| Туристические походы «В поход за здоровьем» | | 1-4 | | | май | | Классные руководители | | |
| **Организация предметно-эстетической среды** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | | Классы | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | |
| Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | | | 1-4 | | В течение года | | Педагог-организатор | | |
| Оформление классных уголков | | | 1-4 | | В течение года | | Классные руководители | | |
| Трудовые десанты по уборке территории школы | | | 1-4 | | В течение года | | Классные руководители | | |
| Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета | | | 1-4 | | В течение года | | Классные руководители | | |
| **Работа с родителями** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | | Классы | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бумажный бум», «Подари ребенку день», «Бессмертный полк», «Зарница», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!», «Детский орден милосердия», классные «огоньки» и др. | | | 1-4 | | В течение года | | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | | |
| Общешкольное родительское собрание | | | 1-4 | | Октябрь, март | | Директор школы | | |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | | | 1-4 | | 1 раз/четверть | | Классные руководители | | |
| Информационное оповещение через школьный сайт | | | 1-4 | | В течение года | | Зам.директора по ВР | | |
| Индивидуальные консультации | | | 1-4 | | В течение года | | Классные руководители | | |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | | | 1-4 | | По плану классных руководителей | | Классные руководители | | |
| Работа Совета профилактики с  неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | | | 1-4 | | По плану Совета | | Председатель Совета | | |
| **Трудовое воспитание** | | | | | | | | | |
| «Безделье хорошему не научит» - беседа | 1-4 | | | | декабрь | Классные руководители | | |
| Экскурсии на предприятия города | 1-4 | | | | В течении года | Классные руководители | | |
| **Экологическое** | | | | | | | | | |
| Изготовление поделок из природного материала «Осень золотая» | 1-4 | | | | сентябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | |
| Акция «Зеленый классный уголок» | 1-11 | | | | сентябрь | Классные руководители | |
| Диалог-беседа «Ты пришел в гости к природе» | 1-4 | | | | октябрь | Классные руководители | |
| Выставка поделок «ЭКО ёлка» | 1-4 | | | | декабрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | |
| Беседа «Как зимуют растения» | 1-4 | | | | декабрь | Классные руководители | |
| Акция по изготовлению кормушек «Птичий дом» | 1-4 | | | | Декабрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | |
| Акция «Покормите птиц зимой» | 1-4 | | | | январь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | |
| Экологическая акция «Бумажный бум» | 1-4 | | | | март | Заместитель директора по ВР | |
| **Патриотическое воспитание** | | | | | | | |
| День солидарности в борьбе с терроризмом (оформление стенда, проведение тематических часов общения) | 1-4 | | | | Сентябрь | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | |
| Подготовка ко Дню пожилого человека. Акция «Рядом ветеран» | 1-4 | | | | Сентябрь | педагог-организатор, Классные руководители | |
| День пожилого человека. Акция «Как живешь ветеран?» | 1-4 | | | | Октябрь | педагог-организатор, Классные руководители | |
| День народного единства | 1-4 | | | | Ноябрь | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | |
| День борьбы со СПИДом | 1-4 | | | | Декабрь | Социальный педагог, медсестра | |
| День неизвестного солдата | 1-4 | | | | Декабрь | педагог-организатор, Классные руководители | |
| День героев Отечества | 1-4 | | | | Декабрь | педагог-организатор, Классные руководители | |
| Международный день памяти жертв Холокоста | 1-4 | | | | Январь | Классные руководители | |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 1-4 | | | | Январь | Классные руководители | |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами отечества | 1-4 | | | | Февраль | Классные руководители | |
| Презентация книг о Великой Отечественной Войне, | 1-4 | | | | Февраль | Классные руководители | |
| Встреча с участниками афганских событий | 1-4 | | | | Февраль | педагог-организатор, Классные руководители | |
| Фестиваль военно-патриотической песни «Помним. Гордимся» | 1-4 | | | | Февраль | педагог-организатор, Классные руководители | |
| Выставка детского рисунка «Мир без войны» | 1-4 | | | | Февраль | Классные руководители | |
| Спортивная игра «Веселые старты» | 1-4 | | | | Февраль | Классные руководители | |
| Конкурс чтецов «Поэзия войны», | 1-4 | | | | Март | Классные руководители | |
| День воссоединения Крыма с Россией | 1-4 | | | | Март | Классные руководители | |
| Подготовка к районным соревнованиям «Зарница». | 1-4 | | | | Апрель | Классные руководители Преподаватель ОБЖ | |
| Подготовка к мероприятию, посвященному Дню Победы в Великой Отечественной войне | 1-4 | | | | Апрель | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | |
| Концерт, посвященный Дню Победы «Праздник со слезами на глазах…» | 1-4 | | | | Май | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | |
| Акции «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка» | 1-4 | | | | Май | Классные руководители | |
| Выставка рисунков «Нет войне!» День памяти и скорби 22июня. | 1-4 | | | | Июнь | Зам. директора по ВР, Начальник лагеря | |
| **Классное руководство**  (согласно индивидуальным планам работы  классных руководителей) | | | | | | | |
|  |  | | | |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План воспитательной работы школы**  **на 2023-2024 учебный год**  **5-9 классы** | | | | | | |
| **Урочная деятельность** | | | | | | |
| Дела | Классы | | Ориентировочное  время  проведения | | | Ответственные |
| 100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова, народного поэта Дагестана (1923-2003) | 5-9 | | октябрь | | | учителя литературы |
| День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 г.) | 5-9 | | сентябрь | | | учителя истории |
| 195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого, писателя, философа (1828-1910) | 5-9 | | сентябрь | | | учителя литературы |
| 195 лет со дня рождения Александра Михайловича Бутлерова, химика (1828-1889) | 5-9 | | сентябрь | | | учителя химии |
| День Интернета России | 5-9 | | сентябрь | | | Учителя информатики |
| Международный день музыки | 5-9 | | октябрь | | | Учитель музыки |
| Всемирный день защиты животных | 5-9 | | октябрь | | | Учителя биологии |
| 160 лет со дня рождения Владимира Афанасьевича Обручева, писателя, геолога, географа (1863-1956) | 5-9 | | октябрь | | | Учителя географии |
| 85 лет со дня рождения Владислава Петровича Крапивина, писателя, педагога (1938 г.р.) | 5-9 | | октябрь | | | учителя литературы |
| 190 лет со дня рождения Альфреда Бернхарда Нобеля, шведского изобретателя (1833-1896) | 5-9 | | октябрь | | | Учителя химии, физики |
| 105 лет со дня рождения Роджера (Гилберта) Ланселина Грина, английского писателя, историка детской литературы (1918-1987) | 5-9 | | Ноябрь | | | Учителя литературы |
| 205 лет назад Николай Михайлович Карамзин издал первые восемь томов «Истории государства Российского» (1818) | 5-9 | | Ноябрь | | | Учителя истории |
| 205 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева, писателя (1818-1883) | 5-9 | | Ноябрь | | | Учителя литературы |
| 190 лет со дня рождения Александра Порфирьевича Бородина, композитора, ученого-химика (1833-1887) | 5-9 | | Ноябрь | | | Учителя химии |
| 235 лет со дня рождения Михаила Петровича Лазарева, мореплавателя (1788-1851) | 5-9 | | Ноябрь | | | Учителя географии |
| 220 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева, поэта (1803-1873) | 5-9 | | Декабрь | | | Учителя литературы |
| 210 лет со дня рождения Николая Платоновича Огарёва, русского поэта-публициста (1813-1877) | 5-9 | | Декабрь | | | Учителя литературы |
| 140 лет со дня рождения Алексея Борисовича Лебедева, ученого в области электротехники (1883-1941) | 5-9 | | Декабрь | | | Учителя физики |
| 190 лет со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева, русского ученого-химика (1834-1907) | 5-9 | | Февраль | | | Учителя химии |
| 215 лет со дня рождения Чарльза Дарвина, английского естествоиспытателя, основоположника материалистического учения о происхождении животных (1809-1882) | 5-9 | | Февраль | | | Учителя биологии |
| 255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова, русского писателя, баснописца (1769-1844) | 5-9 | | Февраль | | | Учителя литературы |
| 460 лет со дня рождения Галилео Галилея, великого итальянского физика, механика, астронома, поэта (1564-1642) | 5-9 | | Февраль | | | Учителя физики |
| 260 лет со дня основания Эрмитажа, художественного и культурно-исторического музея (1764) | 5-9 | | Март | | | Учителя литературы |
| 90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина, лётчика-космонавта СССР (1934-1968) | 5-9 | | Март | | | Учителя физики |
| 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя, русского писателя (1809-1852) | 5-9 | | Апрель | | | Учителя литературы |
| 185 лет со дня рождения Николая Михайловича Пржевальского, русского путешественника и географа (1839-1888) | 5-9 | | Апрель | | | Учителя географии |
| 280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина, русского писателя и драматурга (1744-1792) | 5-9 | | Апрель | | | Учителя литературы |
| 460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира, английского драматурга и поэта (1564-1616) | 5-9 | | Апрель | | | Учителя литературы |
| 100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы, поэта, прозаика, драматурга (1924-1997) | 5-9 | | Май | | | Учителя литературы |
| 165 лет со дня рождения Пьера Кюри, французского учёного-физика (1859-1906) | 5-9 | | Май | | | Учителя физики |
| **Ключевые общешкольные дела** | | | | | | |
| Дела | Классы | | Ориентировочное  время  проведения | | | Ответственные |
| Торжественная линейка «Первый звонок» | 1-11 | | 1.09.20 | | | Заместитель директора по ВР |
| Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания) | 5-9 | | сентябрь | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, руководитель ДЮП, отряда ЮЗП, учитель ОБЖ |
| Открытие школьной спартакиады. Осенний День Здоровья | 5-9 | | сентябрь | | | Учитель физкультуры |
| Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.) | 5-9 | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, уполномоченный по ЗПУОО |
| День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда, День самоуправления, концертная программа. | 5-9 | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР |
| «Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала. | 5-9 | | октябрь | | | Педагог-организатор, классные руководители |
| Посвящение в пятиклассники | 5 | | октябрь | | | Педагог-организатор, классные руководители |
| Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!», беседы, общешкольное родительское собрание | 5-9 | | ноябрь | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители |
| День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье. | 5-9 | | ноябрь | | | Уполномоченный по правам ребенка |
| Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник. | 5-9 | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР, рук-ль движения «Солнышко», классные руководители |
| Лыжные соревнования | 5-11 | | январь | | | Учитель физкультуры |
| Час памяти «Блокада Ленинграда» | 5-9 | | январь | | | Педагог-организатор, классные руководители |
| Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания: военно-патриотическая игра «Зарница», «Веселые старты», фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества. | 5-9 | | февраль | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, учитель физкультуры |
| Мероприятия месячника интеллектуального воспитания «Умники и умницы». День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ | 9 | | март | | | Заместитель директора по УВР, Педагог-организатор, классные руководители |
| 8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, утренник | 5-9 | | март | | | Рук-ль движения «Солнышко», классные руководители |
| Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра | 5-9 | | апрель | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители |
| День космонавтики: конкурс рисунков | 5-9 | | апрель | | | Педагог-организатор классные руководители |
| Итоговая выставка детского творчества | 5-9 | | апрель | | | Заместитель директора по ВР, руководители кружков, классные руководители |
| Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья. Акция "Школа против курения". Туристические походы. | 5-9 | | май | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, учитель физкультуры |
| День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», концерт, проект «Окна Победы» | 5-9 | | май | | | Заместитель директора по ВР |
| Торжественная линейка «Последний звонок» | 5-9 | | май | | | Заместитель директора по ВР |
| **Внеурочная деятельность** | | | | | | |
| Название курса | | Классы | Количество  часов  в неделю | | Ответственные | |
| «Разговор о важном» | | 5-9 | 1 | | Классные руководители | |
| «Зеленая лаборатория» точка роста | | 6 | 1 | | Учитель биологии | |
| «Профминимум» | | 6 б, 7б, 8б,11аб | 1 | | Классные руководители | |
| География Пензенской области | | 9 | 1 | | Учитель географии | |
| Билет в будущее | | 9 б | 1 | | Дудина Е.П. | |
| Анатомия человека | | 9 | 1 | | Учитель биологии | |
| Математический практикум. | | 5-11 | 1 | | Учителя математики | |
| Золотая иголочка | | 5.8 | 2 | | Гришакова Е.А. | |
| Исторические вопросы | | 9 | 1 | | Майорова Н.П. | |
| Камертон | | 5 | 1 | | Панов О.П. | |
| Решение практических задач по физике | | 9 | 1 | | Учитель физики | |
| **Самоуправление** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей. | | 1-11 | сентябрь | | Классные руководители | |
| Работа в соответствии с обязанностями | | 1-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| Отчет перед классом о проведенной работе | | 1-11 | май | | Классные руководители | |
| **Профориентация** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Месячник профориентаций в школе:  - конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», | | 1-11 | январь | | Педагог-организатор, классные руководители | |
| викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы | | 5-9 | март | | Педагог-организатор, классные руководители | |
| **Школьные медиа** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Размещение мероприятий на школьном сайте | | 5-9 | В течение года | | Классные руководители | |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | | 5-9 | В течение года | | Классные руководители | |
| **Детские общественные объединения** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Трудовая акция «Школьный двор» | | 5-9 | октябрь | | Педагог-организатор | |
| Социально-благотворительная акция «Подари ребенку день» | | 5-9 | октябрь | | Педагог-организатор | |
| Благотворительная ярмарка-выставка | | 5-9 | ноябрь | | Педагог-организатор | |
| Благотворительная акция «Детский орден милосердия» | | 5-9 | декабрь | | Педагог-организатор | |
| Акция «Дарите книги с любовью» | | 5-9 | февраль | | Педагог-организатор | |
| Участие в проектах и акциях РДШ | | 5-9 | В течение года | | Педагог-организатор | |
| **Экскурсии, походы** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Посещение выездных представлений театров в школе | | 5-9 | В течение года | | Классные руководители | |
| Посещение концертов в Доме культуры | | 5-9 | В течение года | | Классные руководители | |
| Сезонные экскурсии в природу | | 5-9 | По плану клас.рук. | | Классные руководители | |
| Поездки на новогодние представления в драматический театр | | 5-9 | декабрь | | Классные руководители | |
| Туристические походы «В поход за здоровьем» | | 5-9 | май | | Классные руководители | |
| **Организация предметно-эстетической среды** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | | 5-9 | В течение года | | Педагог-организатор | |
| Оформление классных уголков | | 5-9 | В течение года | | Классные руководители | |
| Трудовые десанты по уборке территории школы | | 5-9 | В течение года | | Классные руководители | |
| Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета | | 5-9 | В течение года | | Классные руководители | |
| **Работа с родителями** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бумажный бум», «Подари ребенку день», «Бессмертный полк», «Зарница», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!», «Детский орден милосердия», классные «огоньки» и др. | | 5-9 | В течение года | | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | |
| Общешкольное родительское собрание | | 5-9 | Октябрь, март | | Директор школы | |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | | 5-9 | 1 раз/четверть | | Классные руководители | |
| Информационное оповещение через школьный сайт | | 5-9 | В течение года | | Зам.директора по ВР | |
| Индивидуальные консультации | | 5-9 | В течение года | | Классные руководители | |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | | 5-9 | По плану классных руководителей | | Классные руководители | |
| Работа Совета профилактики с  неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | | 5-9 | По плану Совета | | Председатель Совета | |
| **Трудовое воспитание** | | | | | | |
| «Чистый и уютный двор» - трудовой десант | 5-9 | | сентябрь | Классные руководители | | |
| «Формула успеха» - деловая игра | 5-9 | | октябрь | Педагог - психолог | | |
| «Ошибки в выборе профессии» - практикум | 5-9 | | ноябрь | Педагог - психолог | | |
| «Безделье хорошему не научит» - беседа | 5-9 | | декабрь | Классные руководители | | |
| «Как устроиться на работу»- выпуск и раздача буклета подросткам | 5-9 | | ноябрь | Классные руководители | | |
| Дежурство в школьной столовой | 5-9 | | В течении года | Классные руководители | | |
| Экскурсии на предприятия города | 5-9 | | В течении года | Классные руководители | | |
| Трудоустройство детей от центра занятости | 5-9 | | май | Директор | | |
| Летняя практика «Сделаем школу чище» | 5-9 | | Июнь, июль, август | Классные руководители | | |
| **Экологическое воспитание** | | | | | | |
| Изготовление коллективной композиции «Краски осени» | 5-9 | | сентябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | | |
| Фотовыставка «Пора листопада» | 5-9 | | сентябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | | |
| Акция «Зеленый классный уголок» | 5-9 | | сентябрь | Классные руководители | | |
| Диалог-беседа «Ты пришел в гости к природе» | 5-9 | | октябрь | Классные руководители | | |
| Викторина «Знаете ли вы этих животных» | 5-9 | | ноябрь | Классные руководители | | |
| Просмотр фильма о Байкале | 5-9 | | ноябрь | Классные руководители | | |
| Выставка поделок «ЭКО ёлка» | 5-9 | | декабрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | | |
| Беседа «Как зимуют растения» | 5-9 | | декабрь | Классные руководители | | |
| Акция по изготовлению кормушек «Птичий дом» | 5-9 | | Декабрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | | |
| Акция «Покормите птиц зимой» | 5-9 | | январь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | | |
| Экологическая акция «Бумажный бум» | 5-9 | | март | Заместитель директора по ВР | | |
| Экологический субботник | 5-9 | | апрель | Классные руководители | | |
| Акция «Цветник» | 5-9 | | май | Классные руководители | | |
| **Патриотическое воспитание** | | | | | | |
| День солидарности в борьбе с терроризмом (оформление стенда, проведение тематических часов общения) | 5-9 | | Сентябрь | Зам. директора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Подготовка ко Дню пожилого человека. Акция «Рядом ветеран» | 5-9 | | Сентябрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| День пожилого человека. Акция «Как живешь ветеран?» | 5-9 | | Октябрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| День народного единства(1-11кл) | 5-9 | | Ноябрь | Зам. директора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| День борьбы со СПИДом | 5-9 | | Декабрь | Социальный педагог, медсестра | | |
| День неизвестного солдата | 5-9 | | Декабрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| День героев Отечества | 5-9 | | Декабрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Часы общения о Конституции, о российской символике (приуроченные ко Дню Конституции 12 декабря). | 5-9 | | Декабрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Международный день памяти жертв Холокоста | 5-9 | | Январь | Классные руководители | | |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 5-9 | | Январь | Классные руководители | | |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами отечества | 5-9 | | Февраль | Классные руководители | | |
| Презентация книг о Великой Отечественной Войне, | 5-9 | | Февраль | Классные руководители | | |
| Встреча с участниками афганских событий | 5-9 | | Февраль | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Спортивная игра «Веселые старты» | 5-9 | | Февраль | Классные руководители | | |
| Военно-спортивная игра «Служу России» | 5-9 | | Февраль | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Конкурс чтецов «Поэзия войны», | 5-9 | | Март | Классные руководители | | |
| День воссоединения Крыма с Россией | 5-9 | | Март | Классные руководители | | |
| Подготовка к районным соревнованиям «Зарница». | 5-9 | | Апрель | Классные руководители Преподаватель ОБЖ | | |
| Подготовка к мероприятию, посвященному Дню Победы в Великой Отечественной войне.1-11классы | 5-9 | | Апрель | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Концерт, посвященный Дню Победы «Праздник со слезами на глазах…» | 5-9 | | Май | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Акции «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка» | 5-9 | | Май | Классные руководители | | |
| Акция «Свеча Памяти» | 5-9 | | Июнь | Классные руководители | | |
| **Классное руководство**  (согласно индивидуальным планам работы  классных руководителей) | | | | | | |
|  |  | |  |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План воспитательной работы школы**  **на 2023-2024 учебный год**  **10-11 классы** | | | | | | |
| **Урочная деятельность** | | | | | | |
| Дела | Классы | | Ориентировочное  время  проведения | | | Ответственные |
| 100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова, народного поэта Дагестана (1923-2003) | 10-11 | | октябрь | | | учителя литературы |
| День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 г.) | 10-11 | | сентябрь | | | учителя истории |
| 195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого, писателя, философа (1828-1910) | 10-11 | | сентябрь | | | учителя литературы |
| 195 лет со дня рождения Александра Михайловича Бутлерова, химика (1828-1889) | 10-11 | | сентябрь | | | учителя химии |
| День Интернета России | 10-11 | | сентябрь | | | Учителя информатики |
| Международный день музыки | 10-11 | | октябрь | | | Учитель музыки |
| 160 лет со дня рождения Владимира Афанасьевича Обручева, писателя, геолога, географа (1863-1956) | 10-11 | | октябрь | | | Учителя географии |
| 85 лет со дня рождения Владислава Петровича Крапивина, писателя, педагога (1938 г.р.) | 10-11 | | октябрь | | | учителя литературы |
| 190 лет со дня рождения Альфреда Бернхарда Нобеля, шведского изобретателя (1833-1896) | 10-11 | | октябрь | | | Учителя химии, физики |
| 205 лет назад Николай Михайлович Карамзин издал первые восемь томов «Истории государства Российского» (1818) | 10-11 | | Ноябрь | | | Учителя истории |
| 205 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева, писателя (1818-1883) | 10-11 | | Ноябрь | | | Учителя литературы |
| 190 лет со дня рождения Александра Порфирьевича Бородина, композитора, ученого-химика (1833-1887) | 10-11 | | Ноябрь | | | Учителя химии |
| 235 лет со дня рождения Михаила Петровича Лазарева, мореплавателя (1788-1851) | 10-11 | | Ноябрь | | | Учителя географии |
| 220 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева, поэта (1803-1873) | 10-11 | | Декабрь | | | Учителя литературы |
| 210 лет со дня рождения Николая Платоновича Огарёва, русского поэта-публициста (1813-1877) | 10-11 | | Декабрь | | | Учителя литературы |
| 140 лет со дня рождения Алексея Борисовича Лебедева, ученого в области электротехники (1883-1941) | 10-11 | | Декабрь | | | Учителя физики |
| 190 лет со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева, русского ученого-химика (1834-1907) | 10-11 | | Февраль | | | Учителя химии |
| 215 лет со дня рождения Чарльза Дарвина, английского естествоиспытателя, основоположника материалистического учения о происхождении животных (1809-1882) | 10-11 | | Февраль | | | Учителя биологии |
| 255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова, русского писателя, баснописца (1769-1844) | 10-11 | | Февраль | | | Учителя литературы |
| 460 лет со дня рождения Галилео Галилея, великого итальянского физика, механика, астронома, поэта (1564-1642) | 10-11 | | Февраль | | | Учителя физики |
| 260 лет со дня основания Эрмитажа, художественного и культурно-исторического музея (1764) | 10-11 | | Март | | | Учителя литературы |
| 90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина, лётчика-космонавта СССР (1934-1968) | 10-11 | | Март | | | Учителя физики |
| 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя, русского писателя (1809-1852) | 10-11 | | Апрель | | | Учителя литературы |
| 185 лет со дня рождения Николая Михайловича Пржевальского, русского путешественника и географа (1839-1888) | 10-11 | | Апрель | | | Учителя географии |
| 280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина, русского писателя и драматурга (1744-1792) | 10-11 | | Апрель | | | Учителя литературы |
| 460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира, английского драматурга и поэта (1564-1616) | 10-11 | | Апрель | | | Учителя литературы |
| 100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы, поэта, прозаика, драматурга (1924-1997) | 10-11 | | Май | | | Учителя литературы |
| 165 лет со дня рождения Пьера Кюри, французского учёного-физика (1859-1906) | 10-11 | | Май | | | Учителя физики |
| **Ключевые общешкольные дела** | | | | | | |
| Дела | Классы | | Ориентировочное  время  проведения | | | Ответственные |
| Торжественная линейка «Первый звонок» | 10-11 | | 1.сентября | | | Заместитель директора по ВР |
| Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания) | 10-11 | | сентябрь | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, руководитель ДЮП, отряда ЮЗП, учитель ОБЖ |
| Открытие школьной спартакиады. Осенний День Здоровья | 10-11 | | сентябрь | | | Учитель физкультуры |
| Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.) | 10-11 | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, уполномоченный по ЗПУОО |
| День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда, День самоуправления, концертная программа. | 10-11 | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР |
| «Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала. | 10-11 | | октябрь | | | Педагог-организатор, классные руководители |
| Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!», беседы, общешкольное родительское собрание | 10-11 | | ноябрь | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители |
| День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье. | 10-11 | | ноябрь | | | Уполномоченный по правам ребенка |
| Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок,утренник. | 10-11 | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР, рук-ль движения «Солнышко», классные руководители |
| Лыжные соревнования | 10-11 | | январь | | | Учитель физкультуры |
| Час памяти «Блокада Ленинграда» | 10-11 | | январь | | | Педагог-организатор, классные руководители |
| Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания: военно-патриотическая игра «Зарница», «Веселые старты», «Служу России», фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества. | 10-11 | | февраль | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, учитель физкультуры |
| Мероприятия месячника интеллектуального воспитания «Умники и умницы». День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ | 10-11 | | март | | | Заместитель директора по УВР, Педагог-организатор, классные руководители |
| 8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, утренник | 10-11 | | март | | | Рук-ль движения , классные руководители |
| Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра | 10-11 | | апрель | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители |
| Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья. Акция "Школа против курения". Туристические походы. | 10-11 | | май | | | Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители, учитель физкультуры |
| День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», концерт, проект «Окна Победы» | 10-11 | | май | | | Заместитель директора по ВР |
| Торжественная линейка «Последний звонок» | 10-11 | | май | | | Заместитель директора по ВР |
| **Внеурочная деятельность** | | | | | | |
| Название курса | | Классы | Количество  часов  в неделю | | Ответственные | |
| «Разговор о важном» | | 1-11 | 1 | | Классные руководители | |
| Лингвистическое краеведение | | 10 | 1 | | Учителя русского языка | |
| Экология Пензенского края | | 11 | 0,5 | | Учитель экологии | |
| История Пензенского края | | 11 | 0,5 | | Учителя истории | |
| Профминимум | | 11 | 1 | | Классный руководитель | |
| Решение трудных задач ЕГЭ | | 10,11 | 1 | | Учитель физики | |
| **Самоуправление** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей. | | 10-11 | сентябрь | | Классные руководители | |
| Работа в соответствии с обязанностями | | 10-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| Отчет перед классом о проведенной работе | | 10-11 | май | | Классные руководители | |
| **Профориентация** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Месячник профориентаций в школе:  - конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», | | 10-11 | январь | | Педагог-организатор, классные руководители | |
| викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы | | 10-11 | март | | Педагог-организатор, классные руководители | |
| **Школьные медиа** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Размещение мероприятий на школьном сайте | | 10-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | | 10-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| **Детские общественные объединения** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Трудовая акция «Школьный двор» | | 10-11 | октябрь | | Педагог-организатор | |
| Социально-благотворительная акция «Подари ребенку день» | | 10-11 | октябрь | | Педагог-организатор | |
| Благотворительная ярмарка-выставка | | 10-11 | ноябрь | | Педагог-организатор | |
| Благотворительная акция «Детский орден милосердия» | | 10-11 | декабрь | | Педагог-организатор | |
| Акция «Дарите книги с любовью» | | 10-11 | февраль | | Педагог-организатор | |
| Участие в проектах и акциях РДШ | | 10-11 | В течение года | | Педагог-организатор | |
| **Экскурсии, походы** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Посещение выездных представлений театров в школе | | 10-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| Посещение концертов в Доме культуры | | 10-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| Сезонные экскурсии в природу | | 10-11 | По плану клас.рук. | | Классные руководители | |
| Поездки на новогодние представления в драматический театр | | 10-11 | декабрь | | Классные руководители | |
| Туристические походы «В поход за здоровьем» | | 10-11 | май | | Классные руководители | |
| **Организация предметно-эстетической среды** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | | 10-11 | В течение года | | Педагог-организатор | |
| Оформление классных уголков | | 10-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| Трудовые десанты по уборке территории школы | | 10-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета | | 10-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| **Работа с родителями** | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бумажный бум», «Подари ребенку день», «Бессмертный полк», «Зарница», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!», «Детский орден милосердия», классные «огоньки» и др. | | 10-11 | В течение года | | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | |
| Общешкольное родительское собрание | | 10-11 | Октябрь, март | | Директор школы | |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | | 10-11 | 1 раз/четверть | | Классные руководители | |
| Информационное оповещение через школьный сайт | | 10-11 | В течение года | | Зам.директора по ВР | |
| Индивидуальные консультации | | 10-11 | В течение года | | Классные руководители | |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | | 10-11 | По плану классных руководителей | | Классные руководители | |
| Работа Совета профилактики с  неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | | 10-11 | По плану Совета | | Председатель Совета | |
| **Трудовое воспитание** | | | | | | |
| «Чистый и уютный двор» - трудовой десант | 10-11 | | сентябрь | Классные руководители | | |
| «Формула успеха» - деловая игра | 10-11 | | октябрь | Педагог - психолог | | |
| «Ошибки в выборе профессии» - практикум | 10-11 | | ноябрь | Педагог - психолог | | |
| «Безделье хорошему не научит» - беседа | 10-11 | | декабрь | Классные руководители | | |
| «Как устроиться на работу»- выпуск и раздача буклета подросткам | 10-11 | | ноябрь | Классные руководители | | |
| Дежурство в школьной столовой | 10-11 | | В течении года | Классные руководители | | |
| Экскурсии на предприятия города | 10-11 | | В течении года | Классные руководители | | |
| Трудоустройство детей от центра занятости | 10-11 | | май | Директор | | |
| Летняя практика «Сделаем школу чище» | 10-11 | | Июнь, июль, август | Классные руководители | | |
| **Экологическое воспитание** | | | | | | |
| Изготовление коллективной композиции «Краски осени» | 10-11 | | сентябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | | |
| Фотовыставка «Пора листопада» | 10-11 | | сентябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор | | |
| Акция «Зеленый классный уголок» | 10-11 | | сентябрь | Классные руководители | | |
| Экологическая акция «Бумажный бум» | 10-11 | | март | Заместитель директора по ВР | | |
| Экологический субботник | 10-11 | | апрель | Классные руководители | | |
| Акция «Цветник» | 10-11 | | май | Классные руководители | | |
| **Патриотическое воспитание** | | | | | | |
| День солидарности в борьбе с терроризмом (оформление стенда, проведение тематических часов общения) | 10-11 | | Сентябрь | Зам. директора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Подготовка ко Дню пожилого человека. Акция «Рядом ветеран» | 10-11 | | Сентябрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| День пожилого человека. Акция «Как живешь ветеран?» | 10-11 | | Октябрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| День народного единства | 10-11 | | Ноябрь | Зам. директора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| День борьбы со СПИДом | 10-11 | | Декабрь | Социальный педагог, медсестра | | |
| День неизвестного солдата | 10-11 | | Декабрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| День героев Отечества | 10-11 | | Декабрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Часы общения о Конституции, о российской символике (приуроченные ко Дню Конституции 12 декабря). | 10-11 | | Декабрь | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Международный день памяти жертв Холокоста | 10-11 | | Январь | Классные руководители | | |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 10-11 | | Январь | Классные руководители | | |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами отечества | 10-11 | | Февраль | Классные руководители | | |
| Презентация книг о Великой Отечественной Войне, | 10-11 | | Февраль | Классные руководители | | |
| Встреча с участниками афганских событий | 10-11 | | Февраль | педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Военно-спортивная игра «Служу России» | 10-11 | | Февраль | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Конкурс чтецов «Поэзия войны», | 10-11 | | Март | Классные руководители | | |
| День воссоединения Крыма с Россией | 10-11 | | Март | Классные руководители | | |
| Подготовка к районным соревнованиям «Зарница». | 10-11 | | Апрель | Классные руководители Преподаватель ОБЖ | | |
| Подготовка к мероприятию, посвященному Дню Победы в Великой Отечественной войне.1-11классы | 10-11 | | Апрель | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Концерт, посвященный Дню Победы «Праздник со слезами на глазах…» | 10-11 | | Май | Замдиректора по ВР , педагог-организатор, Классные руководители | | |
| Акции «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка» | 10-11 | | Май | Классные руководители | | |
| Акция «Свеча Памяти» | 10-11 | | Июнь | Классные руководители | | |
| **Классное руководство**  (согласно индивидуальным планам работы  классных руководителей) | | | | | | |

**Семинары классных руководителей**

**План**

**работы методического объединения классных руководителей**

**1-11 классов на 2023 – 2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Форма проведения** | **Темы** | **Ответственный** |
| сентябрь | Заседание МО | **«Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год. Применение оценки личностных результатов, как социально ориентированного сегмента soft skills обучающихся при планировании воспитательной работы**  1. Анализ работы МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год.  2. Планирование работы ШМО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.  3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.  3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2023-20234учебном году.  4. Планирование внеурочной деятельности, дополнительного образования и спортивных секций. | Руководитель МО классных руководителей Костикова Н.В. |
| октябрь |  | Собеседования с классными руководителями, помощь в подготовке мероприятий, работе с семьями ДЭСОП и ТЖС | Зам по ВР Костикова Н.В., социальный педагог Фомина Л.П. |
| ноябрь | Заседание МО | **Роль классного руководителя в становлении коллектива группы и его влияние на формирование личности каждого обучающегося.**  1. Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом  2. .Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов  3. Работа классного руководителя по проведению мероприятий в образовательных организациях, направленных на повышение толерантности. | Руководитель МО классных руководителей Костикова Н.В. |
| декабрь | Заседание МО | **Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому сопровождению обучающихся и их семей.**  1. Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, социально-психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС.  2. Родительские собрания – современные требования к их проведению  3. Взаимодействие классного руководителя и родителей по развитию у обучающихся творческой активности и самостоятельности.  4. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения. | Руководитель МО классных руководителей Костикова Н.В. |
| январь |  | **Тема: «Анализ воспитательной работы за 1-е полугодие»**  2.Формы классных часов и мероприятий  (обмен опытом)  3. Тематический контроль по проблеме «Занятость детей дополнительным образованием в школе» | Руководитель МО классных руководителей Зам по ВР Костикова Н.В. |
| февраль | Заседание МО | **Взаимодействие семьи и школы по формированию нравственной культуры учеников**  1.Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции.  2. Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни.  3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции.  4.Корректировка планов воспитательной работы на второе полугодие. | Руководитель МО классных руководителей Зам по ВР Костикова Н.В. |
| март |  | Причины и профилактика правонарушений в детской среде | Руководитель МО классных руководителей Зам по ВР Костикова Н.В., социальный педагог. |
| май | Заседание МО | **«Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы».**  1.Итоги работы классных коллективов за 2023-2024 учебный год**.**  2.Результаты диагностических исследований в классных коллективах.  3.Диагностика уровня воспитанности классного коллектива.  4.Анализ деятельности МО классных руководителей за 2023-2024 учебный год.  5.Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год. | Руководитель МО классных руководителей Зам по ВР Костикова Н.В., социальный педагог. |

**ТЕМАТИКА ОБЩЕШКОЛЬНЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ 2023-2024уч г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Тема | Классы |
|  | Октябрь | «Безопасность детей в школе и дома. Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности».  Роль дополнительного образования в организации свободного время ребенка. Вредные привычки и подростковая среда | 1-11 классы |
|  | Январь | «Знакомство со школой» общешкольное родительское собрание для будущих первоклассников | Родители будущих первоклассников |
|  | Февраль | «Современные дети и современные родители».  Родительская поддержка учащихся IX, XI классов в период сдачи выпускных экзаменов.  Ознакомление родителей с нормативными документами | 9,11 классы |
|  | Май | «Семья и школа: взгляд в одном направлении».  Безопасные каникулы. Организация летнего отдыха и досуга детей в семье. Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений.  Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожной безопасности.  Правила личной безопасности детей | 1-11 классы |

**План работы ШМО на 2023 -2024 уч год**

**Цель работы МО в 2023 -2024 учебном году** - создание условий для реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО , обеспечение единой образовательной среды формирования и развития личности учащихся, практического решения проблем межпредметных связей, осуществления преемственности между ступенями обучения.

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение **следующих задач**:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов; - освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности; - организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области; - создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда; изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;

- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы

**МО учителей иностранного языка**

***задачи на 2023 – 2024 учебный год:***

1. Продолжение работы по изучению и внедрению передового педагогического   опыта и новых технологий обучения  через совершенствование        профессиональной компетенции учителей.
2. Вовлечение учителей МО в методическую  работу  района.
3. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.
4. Развитие познавательной активности учащихся путем использования различных форм обучения.
5. Внедрение в учебный процесс учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения.
6. Систематизация материала поурочного компьютерного сопровождения уроков иностранного языка, обобщение, распространение опыта.
7. Стимулирование к опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности учеников и учителей.
8. Совершенствование работы по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.
9. Дальнейшая систематизация дидактических материалов для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, апробация новых, современных методических пособий.
10. Продолжение работы по выявлению одаренных детей и вовлечению их во внеклассную работу по предмету.

**Заседание 1. *Сентябрь***

1. « Нормативно-правовое и учебное-методическое обеспечение преподавания иностранного языка в 2023-2024 учебном году. Ознакомление с методическими рекомендациями в области преподавания иностранного языка в 2023-2024 учебном году. Требования к преподаванию иностранных языков в условиях внедрения ФГОС. Требования к структуре РП в рамках введения ФООП и оформлению КТП по иностранному языку, введению документации»
2. 1. Анализ работы МО за 2022-2023 уч. год и задачи на новый учебный год. (Наумова И.В.)
3. 2. Результаты оценки качества образования в школе по данным внутришкольного контроля. (Обмен опытом и мнениями)
4. 3. Моделирование урока иностранного языка с точки зрения системно-деятельностного подхода. (Обмен опытом в рамках посещения открытых уроков, анализ и самоанализ уроков)
5. 4. Обсуждение и утверждение плана работы на 2023-2024 уч. год, графика посещения курсов повышения квалификации учителей, тем по самообразованию.
6. 5.Новый порядок аттестации педагогических работников.(Выступление руководителя ШМО)
7. 6. ФГОС третьего поколения. Особенности внедрения и реализации вначальном, основном и среднем образовании (ревью учебников Spotlight 2,5,10 классов.

***Промежуточная работа***

1. 1. Систематизация методических наработок учителей иностранного языка.
2. 2.Составление рабочих программ.
3. 3.Обсуждение и составление плана работы с одаренными детьми.
4. 4. Составление графика работы учителя по оказанию помощи слабоуспевающим учащимся.
5. 5.Подготовка материала для проведения школьного тура олимпиады по иностранному языку.
6. 6.Организация и проведение школьного тура олимпиады в 5 – 11 классах.
7. 7.Подготовка учащихся к муниципальному этапу олимпиады по иностранным языкам.
8. 8. Планирование внеклассной работы.
9. 9.Контроль выполнения учебных программ в 1 четверти.

**Заседание 2. *Ноябрь***

1. **«**Моделирование учебного занятия по иностранному языку с использованием современных образовательных технологий. Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов»
2. 1.Современные подходы к контролю и оценке знаний обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС общего образования, ФООП. (Сообщение руководителя МО МОУ СОШ №8 Митяниной Е.В.).
3. 2. Моделирование учебного занятия по иностранному языку с использованием современных технологий на уроках иностранного языка.
4. 3. «Методические аспекты преподавания иностранных языков в контексте подготовки к ГИА: эффективные педагогические практики» ( Глазкова О.Г.)
5. 4. Анализ адаптации учащихся 5 классов. (Наумова И.В.)
6. 5. Участие в школьной и районной олимпиаде по иностранному языку. Подведение итогов олимпиады.

***Промежуточная работа***

1. 1. Контроль выполнения учебных программ, соблюдения графика проведения контрольных работ по иностранным языкам.
2. 2. Организация работы с одаренными детьми.
3. 3. Подготовка призеров школьной олимпиады к районному этапу предметной олимпиады школьников.
4. 4. Итоги мониторинга качества обучения за первое полугодие, разработка системы мер по устранению выявленных недостатков и корректировка плана работы на второе полугодие.
5. 5. Участие учеников и учителей в конкурсах, викторинах, соревнованиях по иностранным языкам в сети Интернет, а так же в городских, областных, всероссийских конкурсах.

**Заседание 3. *Январь***

1. **«**Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов. Совершенствование аналитической культуры учителя»
2. 1. Трудности при обучении смысловому чтению на уроках иностранного языка. Выявление и ликвидация образовательных дефицитов при обучению смысловому чтению (Глазкова О.Г.)
3. 2. Эффективные приемы формирования рецептивных и продуктивных видов речевой деятельности на уроках иностранного языка (Наумова И.В).
4. 3.Разработка и формирование пакета дополнительных рекомендаций для учащихся по вопросам подготовки  выпускников 9-11 классов к ОГЭ и ЕГЭ с учетом результатов сдачи экзаменов в  2022-2023 учебном году.
5. 4. Информационные технологии на уроках иностранного языка. (Митянина Е.В.)
6. 5. «Самообразование учителя – основа его профессиональной компетентности» (отчеты учителей по самообразовании.)
7. 6. «Актуальные задачи современной модели образования; методы и приёмы повышения эффективности урока английского языка (Фролова Е.О)
8. 7. «Развитие коммуникативной функциональной грамотности на уроках английского языка».

***Промежуточная работа***

1. 1.Взаимопосещение и анализ уроков.
2. 2.Работа с одаренными детьми. Подготовка к научно-практической конференции «Старт в науку».
3. 3.Участие учителей МО в инновационной работе.
4. 4.Проведение контрольных срезов в 5-9 классах по чтению, аудированию и письму.
5. 5.Работа со слабоуспевающими учащимися.
6. 6.Разработка системы диагностики  знаний учащихсяся при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
7. 7.Пробное тестирование  в 9 - 11 классах по разделам «Грамматика, лексика, чтение и письмо».
8. 8. Анализ репетиционных работ   по иностранному языку  учащихсяся 9 - 11 классов по материалам и в форме ОГЭ и ЕГЭ, проводимых в рамках школы.
9. 9Подготовка учащихся к проведению предметной недели.
10. 10.Проведение недели иностранного языка.
11. 11.Анализ проведения предметной недели, выводы, рекомендации.
12. **Заседание 4. *Март***

«Внедрение новых технологий в педагогическую деятельность учителей»

1. 1. Наставничество как перспектива в сфере педагогической деятельности. Роль наставничества в повышении педагогической квалификации. Организация преемственности учебного процесса и метапредметных связей ( Митянина И.В., Наумова И.В.)
2. 2.Внеурочная деятельность по иностранному языку как инновационная составляющая обновленных ФГОС. Формирование личностных и метапредметных УУД, гражданско-патриотических ценностей на внеклассных мероприятиях в соответствии с обновленными ФГОС. ( Плетминцева С.В.,Глазкова О.Г.)
3. 3. «Стратегия и тактика подготовки к устной и письменной части ЕГЭ и ГИА ( Митянина Е.В.,Наумова И.В.)
4. 4.Обмен опытом: Способы и методы подготовки учащихся к сдаче  ОГЭ, ЕГЭ И ВПР

***Промежуточная работа***

1. 1.Составление графика консультаций для уч-ся 9 и 11 классов по иностранному языку для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.
2. 2.Проведение и анализ результатов ВПР по английскому языку в 8 классах.
3. 3. Разработка и формирование пакета дополнительных рекомендаций для учащихся по вопросам подготовки  выпускников 9 - 11 классов к ОГЭ т ЕГЭ с учетом результатов сдачи экзаменов в  2022-2023 учебном году.
4. 4. Пробное тестирование учащихся по разделам «Письмо, аудирование, говорение» (в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ).
5. 5. Утверждение материалов для промежуточных контрольных работ.
6. 6. Работа со слабоуспевающими учащимися.
7. 7.Контроль за выполнением учебных программ.
8. 8. Подготовка чтецов к участию в муниципальном конкурсе стихов на иностранном языке.

**Заседание 5. *Май***

1. «Подведение итогов работы ШМО учителей иностранного языка в 2023-2024 учебном году. Планирование работы МО на 2024-2025  учебный год».
2. 1. Анализ итоговых контрольных работ в 5х-11х классах.
3. 2. Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования.
4. 3. Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год и задачи на новый учебный год. (Митянина Е.В..)
5. 4. Планирование работы на 2024-2025 учебный год.
6. 5.Организационно-педагогическое сопровождение учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся в условиях реализации ФГОС. (Из опыта работы учителей)
7. ***Промежуточная работа***
8. 1. Разработка тестов для контроля знаний учащихся по итогам второго полугодия.
9. 2. Проведение итоговых контрольных работ в 5 – 11 классах. Подведение итогов.
10. 3. Анализ типичных ошибок, допущенных учащимися при пробном тестировании, разработка рекомендаций по предупреждению ошибок.
11. 4. Изучение демоверсий ЕГЭ и ГИА. Подготовка к экзаменам.
12. 5.Консультации учащихся по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.
13. 6.Составление отчетов по выполнению учебной программы, позитивной динамике учебных достижений учащихся по иностранным языкам за 2023-2024 уч. год.

**Направления методической работы**

***Аналитическая деятельность:***

1. мониторинг методических потребностей педагогов, создание базы данных о педагогических работниках;

2. анализ результатов методической работы, выявление затруднений методического и дидактического характера.

***Информационная деятельность:***

1. формирование банка педагогической информации;

2. информирование о новинках педагогической, психологической и методической литературы;

3. информирование об опыте инновационной деятельности, о новых направлениях в развитии образования;

4.создание медиатеки, информационно-библиографическая деятельность.

***Организационно-методическая деятельность:***

1. оказание помощи учителям в подготовке к аттестации;

2. разработка программ проектной деятельности учащихся 10 классов;

3. участие в комплектовании фондов учебно-методической литературы;

4. организация заседаний, семинаров МО;

5. мониторинг развития учителей иностранного языка через МО;

6. размещение материалов из опыта работы МО в сети Интернет;

7. курсы повышения квалификации учителей МО.

***Консультационная деятельность:***

1. организация консультационной работы по предмету;

 2. консультации родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

***Проектная деятельность:***

 1. изучение передового педагогического опыта и инновационных технологий через Интернет;

 2. участие в школьной научно-практической конференции «Старт в науку».

**МО физической культуры на 2023 -2024 учебный год.**

**Методическая тема учителей физкультуры и ОБЖ.**

«Формирование функциональной грамотности обучающихся. Профессиональная среда как условие прогрессивного развития современного педагога ».

**Цель работы.**

«Повышение профессиональной компетентности педагогов в период обновления содержания образования с целью повышения качества образования».

**Приоритетные направления на 2023 - 2024 год:**

* интеграция новых методов обучения и воспитания;
* внедрение новых образовательных технологий;
* использование цифровых технологий в обучении;
* реализация национального приоритетного проекта «Развитие образования».

**Задачи ШМО:**

1. Создание условий в рамках ШМО для совершенствования мастерства педагогов, включение их в педагогический поиск, научно-исследовательскую и инновационную деятельность;
2. Обновление содержания через интеграцию урока, как основного вида образовательной деятельности (интеграция новых методов обучения и воспитания), внедрение новых образовательных технологий, использование цифровыхтехнологий в обучении.
3. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья обучающихся и формирование жизненных компетенций.
4. Развивать профессиональную компетентность учителей через активное участие в работе школьного и районного МО, практических семинаров, педагогических конкурсов.
5. Совершенствовать работу учителей МО с разными категориями обучающихся на основе личностно-ориентированного и системно - деятельностного подходов.
6. Продолжать работу с одарёнными детьми, вовлекать их в конкурсы и олимпиады различных уровней.
7. Организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими обучающимися через индивидуальные задания.
8. Совершенствовать организацию системной подготовки к сдаче норм комплекса ГТО
9. Повышать результативность работы по самообразованию.
10. Повышать качество знаний обучающихся по предмету физическая культура и ОБЖ через использование рациональных методов, приёмов и технологии обучения и воспитания.

**Основные формы работы методического объединения:**

-методические заседания;

-практические семинары и вебинары;

-олимпиады, соревнования;

-профессиональные конкурсы.

**Основные виды деятельности ШМО:**

* Организация взаимопосещения занятий учителями;
* Изучение и распространение педагогического опыта учителей;
* Организация мастер - классов, проведение показательных, открытых уроков и спортивных мероприятий;
* Разработка олимпиадных заданий по предметам;
* Организация и проведения школьных и муниципальных предметных олимпиад, конкурсов;
* Анализ результатов предметных олимпиад;
* Корректировка планов и рабочих программ;
* Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.

**Работа с одаренными и мотивированными детьми**

1. Работа кружков и секций.
2. Подготовка и участие в выставках, соревнованиях.
3. Работа в научном обществе школьников
4. Рецензирование докладов и рефератов.
5. Применение докладов, рефератов, а также стендового материала на уроках, классных часах, в методических уголках, на родительских собраниях.
6. Участие в школьном и муниципальном этапах районных предметных олимпиад,  а также всероссийского уровня.
7. Подготовка и проведение декады физической культуры и ОБЖ

**Темы самообразования учителей методического объединения физической культуры.**

«Урок физической культуры XXI века»

«Развитие подвижности у учащихся начального звена посредством активных

игр». «Развитие двигательной активности как средство формирования практических навыков здорового образа жизни в школьном возрасте».

**Планирование работы на 2023-20234уч. год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заседание** | **Тема и вопросы** | **Ответственные** |
| № 1 (август) | **Тема: «**Планирование и организация методической работы ШМО на 2023 – 2024 учебный год**».**  1.Анализ работы ШМО за 2022 – 2023 учебный год.  2.Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год.  3. Актуальные вопросы введения обновлённых ФГОС.  4. «Допризывная молодежь». | Фомина О.Ю.  Учителя ф.к. и ОБЖ |
| **№ 2 (**сентябрь**)** | **Тема**: «Конкурсное и олимпиадное движение».  1. Конкурсное и олимпиадное движение как метод повышения качества образования по учебному предмету «Физическая культура».  2.Организация и проведение школьного и муниципального этапа Олимпиад по физической культуре и ОБЖ.  3.Организация внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных  ФГОС.  4. Разное. | Фомина О.Ю.  Учителя ф.к. и ОБЖ |
| **№3 (**декабрь ) | **Тема: «**Формирование основ функциональной грамотности»   1. Отчет о проведении ВОш по ФК и ОБЖ. 2. Практическая реализация предметных и метапредметных задач на уроках физической культуры. 3. Разное. | Фомина О.Ю.  Учителя ф.к. и ОБЖ |
| **№4 (февраль)** | **Тема : «**Профессионально-личностное развитие учителя**».**   1. Наставничество как условие успешной адаптации и профессионального становления специалиста 2. Подготовка ко Всероссийским соревнованиям школьников «Президентские спортивные игры», «Президентские состязания». 3. Разное. | Фомина О.Ю.  Учителя ф.к. и ОБЖ |
| **№5** (май) | Тема: «Использование новых информационных технологий в процессе преподавания»   1. Предварительный анализ деятельности ШМО в 2023/2024 учебном году.   2) Использование проектной технологии на уроках физической культуры и во внеурочной деятельности как средство формирования ключевых компетенций учащихся.  3).Разное. | Фомина О.Ю.  Учителя ф.к. и ОБЖ |

**МО РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ  
на 2022– 2023 учебный год**

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «Повышение качества образования через повышение уровня профессиональной компетентности учителя»

**Цель:** расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений педагогов в области внедрения инновационных педагогических технологий в условиях введения

ФГОС ООО.

Задачи:

1. Усиление воспитательного потенциала урочной и внеурочной образовательной деятельности учителей путём привлечения школьников к участию в школьных, муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, конференциях.
2. Освоение новой системы требований к структуре образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся.
3. Научно-методическая подготовка учителей по подготовке учащихся к государственной аттестации в форме ГИА.
4. Развитие мотивации педагогов к самообразованию, дальнейшему профессиональному росту, к поиску новых подходов преподавания дисциплин гуманитарного цикла.
5. Продолжение работы по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством выступления на методических заседаниях, работы по теме самообразования, творческих отчетов, публикаций в периодической печати, открытых уроков, обучения на курсах повышения квалификации.
6. Создавать методическую копилку материалов по подготовке к итоговому сочинению, устному экзамену в 9 классе, ВПР по русскому языку, ОГЭ и ГВЭ и ЕГЭ.

***Проблема:*** обновление содержания и методик преподавания русского языка и литературы.

***Основные задачи МО:***

1. Разработка и апробация модели организации образовательного процесса, реализующей идеи продуктивного образования, позволяющей успешно реализовать основные цели и задачи ФГОС нового поколения.
2. Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС способа организации деятельности по формированию нового поколения.
3. Построение целостной программы по духовно-нравственному воспитанию в соответствии ФГОС.
4. Организация многоаспектной деятельности обучающихся как способа организации деятельности по формированию УУД, развитию социальной активности.
5. Интенсификация процесса обучения и воспитания путем использования средств ИКТ
6. Выявление и развитие задатков, способностей и талантов обучающихся самообразование и самосовершенствование педагогов в личностном плане.
7. Создание условий для формирования активной гражданской позиции учащихся через усиление роли патриотического воспитания на уроках русского языка и литературы.
8. Внедрение новых технологий в педагогическую деятельность учителей для раскрытия творческого потенциала учащихся.
9. Обеспечить высокий методический уровень проведения всех видов занятий.
10. Повышение объективности оценки и качества учебно-познавательной деятельности и их результатов.
11. Повышение профессиональной квалификации учителей.

*Повысить квалификацию педагогов по проблемам:*

1. Переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся);
2. Проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
3. Произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
4. Внедрить в практику работы всех учителей мо технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;
5. Накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС;
6. Освоить технологию создания компетентностно – ориентированных заданий;
7. Совершенствовать формы работы с одаренными учащимися;
8. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся; использование возможностей дополнительного образования для обеспечения системы работы по подготовке к государственной итоговой аттестации;
9. Активизация участия в интеллектуальных и творческих конкурсах;

***Основные направления методической работы:***

1. Разработка образовательных программ по учебным предметам и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС;
2. Развитие инфраструктуры духовно-нравственного воспитания и оздоровления обучающихся (здоровьесбережение в образовательной деятельности, элективные курсы, детские объединения, дискуссионные клубы, социальное партнерство);
3. Внедрение в практику образовательной деятельности на основе проектно-исследовательского компонента (обеспечение участия обучающихся во всех видах проектно-исследовательской деятельности, создание условий для реализации исследовательских навыков обучающихся через расширение сети дополнительных образовательных услуг).

**Ожидаемые результаты работы:**

• рост качества знаний обучающихся; повышение уровня подготовки выпускников во время ОГЭ и ЕГЭ;

• овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

• создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетенций.

**1. Подготовка к новому учебному году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответств-й** | **Реализация** |
| 1. | Изучение учебных программ, проверка наличия учебно-методического обеспечения по предмету | Сентябрь-до конца месяца | Руководитель МО | Справка |
| 2. | Подготовка кабинетов к началу учебного года | август | Руководитель МО-учителя-предметники | Справка |
| 3. | Уточнение недельной нагрузки учителей МО, выявление вакансий | сентябрь | Руководитель МО | протоколы |
| 4. | Корректировка плана работы МО на новый учебный год | октябрь | Руководитель МО | План работы МО |
| 5. | Участие в педсоветах | регулярно | Руководитель МО, учителя-предметники | протоколы |
| 6 | Составление планов работы кабинетов, паспорта кабинетов | Сентябрь  октябрь | Заведующие  кабинетов | отчеты |

**2.Общешкольные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Предметная неделя русского языка и литературы | февраль | Учителя-предметники | Планы открытых уроков фотоальбомы, отчеты |
| 2. | Заседания МО | По плану | Рук МО  Учителя предметники | Учителя предметники |

**3. Заседания МО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Реализация** | **Тема заседания** |
| **Сентябрь** | Руководитель МО, анализ, протокол заседания.  **Рук. МО**  **Протокол заседания** | **Заседание № 1**  *Тема:****«*Анализ работы методического объединения за 2022-2023 учебный год. Планирование и организация методической работы учителей русского языка и литературы на 2023 – 2024 учебный год».** |
| ***Цель:****обсудить план работы МО на 2023 – 2024 учебный год, основные направления работы.* |
| Повестка:  1.Анализ работы МО за 2022 – 2023 учебный год. О результатах ОГЭ и ЕГЭ и принятии необходимых мер для подготовки учащихся к успешной сдаче экзаменов по русскому языку и литературе в 2023 – 2024 учебном году.  2.Корректировка и утверждение методической темы и плана работ школьного методического объединения учителей русского языка и литературы на 2023-2024 учебный год.  3.Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным планом.  4.Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Программы элективных курсов.   4. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по русскому языку и литературе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС (5-9, 10-11 классы).  5.Утверждение тем по самообразованию педагогов.  6. Преемственность между начальной и основной школой. Диагностирующие (входные) работы по русскому языку в 5 классах. |
| **ноябрь** | **Рук. МО**  **Протокол заседания** | **Заседание № 2**  **Тема: «Пути повышения профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы».** |
| ***Цель:****использование  наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для* *повышения уровня профессиональной компетентности учителя»* |
| *Повестка:*   1. Обмен опытом по теме: «Пути повышения профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы в соответствии с ФГОС нового поколения». 2. Накопляемость оценок в классных журналах. Соответствие записи в классных журналах поурочному планированию в рабочих программах учителей. 3. Подготовка к проведению школьной олимпиады, участие во Всероссийской заочной олимпиаде. 4. Подготовка к проведению итогового сочинения по литературе в 11 классах. |
| **январь** | Рук. МО-семинар  Рук.МО - отчет  протокол заседания | **Заседание № 3**  **Тема:**  «**Освоение и внедрение ФГОС. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»**  *Цель: познакомить педагогов с современными подходами к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО.* |
| 1.Доклад по теме «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО».  2. Обновлённый ФГОС: векторы совершенствования преподавания русского языка. Изучение и обсуждение нормативных документов. Каковы ключевые особенности ФГОС?  3. Анализ проверки уровня предметных достижений обучающихся 5, 10 классов по русскому языку (входной контроль), выявление одаренных детей, составление индивидуальных образовательных маршрутов.  4. Проведение мониторингового тестирования в 9,11 классах в целях обеспечения целенаправленной и индивидуальной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ 2022-2023 учебном году.  5. Методика подготовки учащихся 9 классов к Итоговой устной аттестации. |
| **март** | Руководитель МО, предметники;  протокол заседания,  отчет | **Заседание № 4**  **Тема «**ФГОС третьего поколения: требования к предметным результатам освоения учебного предмета «Русский язык» и «Литература», выносимым на промежуточную и итоговую аттестацию.  ***Цель:****совершенствование во взаимосвязи следующих предметных компетенций: языковой, речевой, коммуникативной и лингвокультурологической как основы  формирования креативного мышления учащихся.* |
| 1. Повестка: 2. Изучение методов педагогической диагностики для оценки уровня интеллектуального развития школьника, уровня развития творчества. 3. Использование активных форм и методов обучения: диспутов, бесед с коллективным обсуждением, лингвистических  разборов, составление обобщающих схем, таблиц, алгоритмов применения правил. 4. Составление материала для проведения пробного тестирования в 9, 11 классах. 5. Подготовка к ВПР по русскому языку в 5-8 классах. |
| **Апрель май** | Руководитель МО предметники;  протокол заседания,отчет. | **Заседание № 5**  *Тема:***«Подведение итогов работы МО учителей русского языка и литературы в 2023-2024 учебном году. Планирование работы МО на 2024-2025  учебный год».**  Цель:проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.  Повестка:   1. Подготовка к государственной итоговой аттестации. 2. Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год. 3. Обсуждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. 4. Рассмотрение УМК на новый учебный год. 5. О текущей работе:   -итоговые комплексные контрольные работы по предметам   за год;  -отчет о прохождении программы по предметам;  - оформление документации;  -оценка деятельности учителей учителей русского языка и литературы по внедрению ФГОС.  -мероприятия ко Дню Победы. |

**4.Учебно-воспитательная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Составление графика текущих контрольных работ, зачетов. | Сентябрь-май | Руководитель МО, предметники | Графики работ |
|  | Проведение ВПР по предмету в 5-9 классах. | Апрель - май | Руководитель, учителя-предметники | Тестовые задания |
|  | Анализ результатов тестирования предметов. | В течение года | Руководитель, учителя-предметники | План дополнительной работы с учащимися. |
| 4 | Организация взаимопосещений уроков по теме: **«**Использование адаптивных технологий как средства реализации системно-деятельностного подхода в обучении**»** | ноябрь | Руководитель, МО | Практический семинар |
| 5 | Подготовка материалов школьных олимпиад в 5 – 11 классов.  Проведение олимпиад. | Сентябрь-октябрь | Руководитель МО, предметники | Протоколы,анализ |
| 6 | Проверка контрольных работ по предметам | март-апрель | Руководитель МО | Справка |
| 7 | Проверка рабочих тетрадей учащихся. | Октябрь-декабрь- | Руководитель МО | Справка |
| 8 | Работа с одаренными детьми по подготовке к различным конкурсам, олимпиадам | Октябрь-май | Руководитель, предметники | Отчеты, анализы |
| 9. | Проведение консультаций для слабоуспевающих учащихся, график дополнительных работ с ними | В течение года | Руководитель, предметники | план работы с учащимися низкой мотивации к учебе. |
| 10 | Проведение консультаций для подготовки к итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов. | В течение года | Руководитель, предметники | План, график работы |
| 11 | Отчеты учителей по темам самообразования | Ноябрь – май | предметники | Отчеты |
| 12. | Проведение итоговой аттестации выпускных классов. Пробный ЕГЭ.  Составление аналитических справок. | Апрель-май | Учителя-предметники | справка |
| 13. | Участие в проектной деятельности 10-11 классов. Защита проектов по русскому языку и литературе. | Февраль-март | предметники | Научные работы |

**4.Организационно-методическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Проведение совещаний МО** | **1 раз в четверть** | **Руководитель МО** | **протоколы** |
| 2. | Работа по апробации учебников, учебно-методических материалов | Сентябрь-октябрь | Руководитель МО, предметники | протокол |
| 3. | Оформление и подача заявлений на повышение квалификационных категорий | октябрь | Руководитель МО |  |
| 4. | Работа с молодыми специалистами | В теч.года | Руководитель МО, опытные учителя | справка |
| 5. | Отчеты учителей о работе с разными категориями учащихся за четверть | В теч.года | Учителя-предметники | отчеты |
| 6. | Планирование работы МО на следующий учебный год | май | Руководитель МО | План работы |
| 7. | Творческие отчеты учителей | Апрель-май | Учителя-предметники | отчеты |

**Система работы**

**по подготовке и проведению ОГЭ в 9 классе основной общеобразовательной школы**

**2023 - 2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | ответственные |
| **Организационно-методическая работа** | | | |
| 1 | Анализ итогов ГИА выпускников 9-х классов в 2021- 2022уч.г. | сентябрь | Руководитель ШМО |
| 2 | Ознакомление учащихся 9 классов и их родителей с нормативными документами о порядке проведения ОГЭ выпускников IX классов общеобразовательных учреждений в 2023–2024 учебном году (об утверждении общеобразовательных предметов, подлежащих к сдаче на ОГЭ), о проведении пробных экзаменов.  Оформление протокола и листа ознакомления. | Декабрь  Февраль  (в течение года) | Зам. директора по УВР Аришина В.Ф.  кл. руководители  9-го класса |
| 3 | Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых на ГИА. | в течение года | Зам. директора по УВР |
| 4 | Совещание педагогического коллектива «О проведении итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ в 2023 - 2024 учебном году» | Ноябрь | Зам. директора по УВР , учителя-предметники |
| 5 | Организация подготовки выпускников 9 класса к ОГЭ на уроках, факультативах | В течение  года | Учителя русского языка и литературы |
| 7 | Организация пробных экзаменов,  диагностических работ по русскому языку | март | Учителя русского языка и литературы |
| 8 | Анализ результатов пробных, репетиционных экзаменов, диагностических работ, доведение  результатов до учащихся (на уроках) и их родителей (на родительских собраниях и индивидуальных встречах) | Март-  май | Зам. директора по УВР  Учителя русского языка и литературы  Классный руководитель |
| 9 | Консультирование учителей-предметников по актуальным проблемам научно-методического  сопровождения пробных ОГЭ. | Октябрь –  май | Зам. директора по УВР  Руководители ШМО, эксперты ОГЭ |
| 13 | Проведение с уч-ся семинаров, консультаций по процедуре проведения и технологии заполнения бланков экзаменов в новой форме. | Сентябрь-май | Зам. дир.по УВР,  учителя русского языка и литературы |
| 14 | Оформление информационного стенда по подготовке и проведению ГИА. | в течение года | Зам. дир.по УВР,  учителя русского языка и литературы |
| 16 | Участие в проведении репетиционных тестирований обучающихся 9-го класса | в течение года | Зам. директора по УВ, учителя русского языка и литературы , классный руководитель |
| 17 | Организация дополнительных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам пробных тестирований. | в течение года | Учителя русского языка и литературы , классный руководитель |
| 22 | Индивидуальное консультирование учащихся и их родителей | постоянно | Зам. дир..по УВР, классный руководитель |
| 23 | Оказание психологической помощи при подготовке к ГИА, консультирование | постоянно | педагог - психолог |
| 24 | Ознакомление учащихся с расписанием ОГЭ | До 1 мая | Учителя русского языка и илтературы, классный руководитель |
| 32 | Проведение мониторинга качества образования на основе результатов ОГЭ | Июнь-август | Зам. директора по УВР , учителя русского языка и литературы |

**План работы по подготовке к ЕГЭ по русскому** языку **в 11 классе учащихся в 2023-2024 учебном году.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Работа с  администрацией | Работа с учащимися | Работа с родителями |
| Сентябрь - ноябрь | | |
| Проведение заседания педагогического совета по вопросам подготовки учащихся 11 класса к ЕГЭ. | Беседы - разъяснения :   * содержание и цели проведения ЕГЭ   по русскому языку   * ознакомление с организацией и   технологией проведения ЕГЭ | Выступление на родительском собрании по вопросу подготовки к ЕГЭ по русскому языку. |
| Выявление уровня подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ. | В течение года | Индивидуальные беседы:   * цели и содержание ЕГЭ * технология проведения ЕГЭ, обсуждение результатов. |
| Проведение  дополнительных занятий с учащимися во внеурочное и каникулярное время. (в течение года). | Индивидуальная и коллективная работа | Ознакомление родителей с работами учащихся. |
| Декабрь - март | | |
| Заседание МО с целью выявления уровня организации методической работы по вопросу подготовки к ЕГЭ. | Анализ, сравнение с результатами работы в 1 полугодии . Работа над ошибками. | Выступление на родительском собрании «О ходе подготовки к сдаче ЕГЭ. Проблемы и пути их устранения». |
| Организация психологического сопровождения: консультации, тренинги, беседы. Работа с психологом и социальным педагогом. | Обучение учащихся написанию эссе (27 задание), особенно по подбору аргументов | Индивидуальные консультации я родителей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ознакомление учащихся с нормативно - распорядительными документами :   * с приказами: * с инструкциями: | Работа с документацией. | Индивидуальные беседы - консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ. |
| Выявление уровня подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ. | Пробный ЕГЭ (март) | Индивидуальные беседы по итогам диагностической работы, консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ. |
| Обсуждение на педсовете уровня подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ | Обеспечение помощи учащимся в преодолении затруднений и построении  индивидуального плана подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ | Индивидуальные консультации с психологом, социальным педагогом. |
| Обсуждение на МО уровня подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ | Ознакомление учащихся с процедурой проверки тестовой части и критериями проверки 27 задания | Индивидуальные консультации с психологом, социальным педагогом |
| Апрель - май | | |
| Ознакомление с нормативно- распорядительными документами:   * Приказ о формах, сроках и   продолжительности ЕГЭ в 2023 году.   * Приказ «О порядке окончания учебного года», * Приказ «ОБ утверждении положения об итоговой аттестации». * Правила приёма и зачисления в вузы по итогам ЕГЭ. | Ознакомление учащихся с нормативными документами.  Ознакомление с правилами поведения на экзамене  ( права и обязанности выпускников).  Консультации администрации, психолога, классного руководителя | Индивидуальные беседы- консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Июнь | | |
| Сводный аналитический отчёт и план работы по совершенствованию процедуры подготовки к ЕГЭ. | Проведение опросов общественного мнения (выпускники, родители) об организации, содержании, результатах ЕГЭ. |  |

В течение учебного года:

1. Оформление школьной документации по ЕГЭ (протоколы проведения педагогических советов, заседаний МО, производственных совещаний, родительских собраний).

1. Оформление стенда к ЕГЭ :

- график проведения консультаций для учащихся и их родителей ( администрация, учитель, психолог»

* график диагностических работ
* адреса сайтов
* советы врача, психолога, учителя
* источники информации , материалы для подготовки
  1. Доведение до сведения родителей результатов диагностических работ.
  2. Ознакомление учащихся и родителей с адресами сайтов, ресурсных центров, с телефонами «горячей линии».

**Совершенствование педагогического мастерства учителей русского языка и литературы. Самообразование.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество учителя | Тема по самообразованию | Примечание |
| 1. | Донскова Е.М. | Развитие познавательной деятельности на уроках русского языка |  |
| 2. | Бичурина Н.Е. | Комплексный анализ художественного текста |  |
| 3. | Кибиткина О.В. | Роль работы над ошибками в формировании орфографической зоркости учащихся |  |
| 4. | Ажнова Е.Н. | Обеспечение достижения метапредметных результатов обучающихся на уроках русского языка и литературы через компетентностный подход |  |
| 5. | Шафатова А.С. | Творческое развитие учащихся на уроках русского языка и литературы. |  |
| 6. | Кузнецова С.М. | Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности на уроках литературы в условиях реализации ФГОС |  |

**Кадровое обеспечение**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.  учителя | Образование | Стаж | Разряд | Награды | Курсы |
| 1.Шафатова Александра Серафимовна | Высшее, ДГПИ им.Шевченко,1979г. | 38 | 14 | Грамота Управления  Образования, Почётная грамота министерства образования Пензенской области | Апрель 2021г. |
| 2.Донскова Елена Михайловна | Высшее, ПГПИ им. В.Г.Белинского  2001г. |  |  |  |  |
| 3.Кибиткина Ольга  Владимировна | Высшее ПГПИ им. В.Г. Белинского 1989г | 33 | 14 |  | декабрь  2021 г. |
| 4.Ажнова Елена  Николаевна | Высшее, ПГПИ им. В.Г. Белинского 1993г | 30 | 14 | Грамота Управления  Образования, Почетная Грамота Минобр Пенз.области  Почетная грамота Минобр и науки РФ 2020 | Сентябрь  2021г., октябрь 2022, курс «Школа современного учителя русского языка и литературы: достижения российской науки» апрель 2023 |
| 5.Бичурина Наталья  Евгеньевна | Высшее, ПГПИ им. В.Г. Белинского, 1987г. | 31 | 14 | Почетная Грамота Минобр Пенз.области  Почетная грамота Минобр и науки РФ, Грамота Управления  Образования 2020 | октябрь 2019г.,  курс «Школа современного учителя русского языка и литературы: достижения российской науки» апрель 2023 |
| 6.Кузнецова Светлана Михайловна | Высшее, ПГПИ им. В.Г.Белинского | 19 | 13 |  | Апрель 2021г. |

**МО ЕСТЕСТВЕННО - МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

**Методическая тема:**

Совершенствование уровня педагогического мастерства, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях обновленных ФГОС.

**Цель:**

Создание условий для профессионального роста и развития профессиональной компетенции учителей в условиях модернизации школьного образования.

**Задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Способствовать повышению профессиональной компетенции учителей математики, физики, информатики, биологии, химии,  географии в соответствии с требованиями внедрения обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО;
2. Использовать в учебно-воспитательном процессе  системно-деятельностный подход как концептуальную основу перехода на ФГОС ООО, ФГОС СОО;
3. Совершенствовать формы и методы по организации работы с одарёнными детьми;
4. обобщение и распространение опыта работы педагога как фактор стимулирования профессионального мастерства;
5. Активизировать работу учителей над темами самообразования;
6. Продолжить работу по совершенствованию  системы подготовки к  ОГЭ и ЕГЭ по предметам.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО**  **учителя** | **Должность** | **Категория** | **Пед. стаж** | **Курсы** | **Тема индивидуальной методической работы** |
| Валова Ольга Викторовна | Учитель математики, физики | первая | 10 |  | «Применение технологий системно-деятельностного подхода на уроках физики и математики» |
| Волкова Галина Анатольевна | Учитель математики, физи-ки информатики | высшая | 33 | 2020 | Развитие познавательного интереса и творческой активности у учащихся» |
| Глазунова Елена Евгеньевна | Учитель географии | первая | 35 | 20 | «Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках географии» |
| Киселева Виктория Александровна | Учитель биологии |  | 2 |  | «Здоровье сберегающие технологии в образовательном процессе на уроках биологии» |
| Мухина Анастасия Олеговна | Учитель математики | - | - | - | «Разноуровневый подход при обучении математике» |
| Подушкина Татьяна Николаевна | Учитель химии | высшая | 35 | 2021 | Технологии критического мышления в условиях |
| Стеклянникова Наталья Викторовна | Учитель информатики | первая | 23 | 2021 | «Развитие познавательной активности на уроках информатики путем внедрения ИКТ как средства повышения уровня образованности учащихся» |
| Фомина Людмила Петровна | Учитель биологии, химии | первая | 26 | 2019 | Развитие интереса к изучению биологии на уроках и во внеурочной деятельности» |
| Чистякова Светлана Петровна | Учитель математики | высшая | 40 | 2022 | Проектная деятельность учащихся, как средство реализации индивидуального подхода в обучении математике». |
| Дудина Елена Павловна | Учитель биологии | высшая | 41 | 2018 | Новые подходы в изучении биологии |

**План работы**

**методического объединения учителей естественно-математического цикла**

**2023 – 2024 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Запланированные мероприятия** | **Ответственный** |
| **Август**  **Сентябрь** | 1. Изучение инструктивно-методических писем и нормативных документов к новому учебному году. 2. Утверждение рабочих программ. 3. Согласование календарно - тематического планирования по предметам, рабочих программ.   4.Итоги работы МО за 2022 –2023 учебный год. Анализ ЗУН учащихся.  1. Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.  2. Организация работы над методической темой МО.  3. Анализ результатов ГИА учащихся 9-го класса и11 класса: успехи и проблемы | Учителя МО  Чистякова С.П. |
| **Октябрь** | 1. Подготовка и проведение школьных олимпиад по предметам.  2.Проведение диагностических работ в 5 классах «Выявление уровня адаптации обучающихся»  3. «Особенности уроков по обновленным ФГОС» | Учителя МО    Мухина А.О.  Глазунова Е.Е. |
| **Ноябрь** | 1.Подведение итогов школьного этапа ВОШ. Подготовка к районному этапу предметных олимпиад.  2. «Различные формы дополнительной работы с учащимися».  3.Проведение марафона по решению практических задач в рамках проекта «Школа Архимеда | Учителя МО  Фомина Л.П.  Учителя математики |
| **Декабрь** | 1. Организация подготовки, проведение и анализ ДКР в 9, 5 и 10-11 классах и профильных группах  2 Работа над проектами (10 класс) | Учителя МО.  Костикова Н.В.  Валова О.В. |
| **Январь** | 1.Обсуждение результатов районных олимпиад  2. Система работы учителя по подготовке обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по математике (посещение и анализ учебного занятия, круглый стол). | Чистякова С.П.  Учителя МО  Учителя МО |
| **Февраль** | 1. Проведение и анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ  2.Формирование функциональной грамотности обучающихся.  3.Научно-практическая конференция «Старт в науку» | Учителя МО  Киселева В.А.  Валова О.В.  Учителя МО |
| **Март** | 1.Практикум по решению задач профильного уровня  2. Пути реализации ФГОС в основной школе:  системно-деятельностный подход (круглый стол)  3 Определение программного обеспечения учебного процесса на 2024-– 2025 учебный год, выбор УМК.  4.Проведение открытых уроков для общественности | Чистякова С.П.  Учителя МО  \  Учителя математики |
| **Апрель** | 1. Проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ  2. Проведение открытых уроков и мероприятий в рамках школьной методической недели  3. Посещение уроков математики в 4 классах.  4. Предметная неделя | Учителя МО  Учителя МО |
| **Май** | 1. Подготовка и проведение итоговых контрольных работ по предметам.  2. Отчеты учителей о проделанной работе за год.  3. Подведение итогов работы МО.  4. Мониторинг прохождения программы по предметам за 2023-2024 учебный год.  5. Предварительное планирование работы МО на 2024- 2025учебный год. | Учителя МО |

**ПЛАН МО УЧИТЕЛЕЙ ИСКУССТВА**

**Методическая тема МО: «** Подготовка успешной личности, способной адаптироваться и самореализоваться в современном обществе»

**Цель работы МО на учебный год**: Вовлечь каждого ребенка в мир познания и исследования, помочь ему открыть собственную уникальность, свои возможности по созданию собственного дела, сформировать веру в успех и, как следствие, мотивацию на саморазвитие, самой учится вместе с детьми.

***Направление работы:«****Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения».*

**Исходя из анализа работы МО за прошлый год рекомендации по совершенствованию работы на 2023-2024 уч. год:**

1. учитывать при разработке уроков государственные стандарты образования, рекомендации пояснительных записок программ;
2. рационально планировать календарно – тематические планы по предметам;
3. применять современные образовательные технологии на практике;
4. обеспечить условия для внедрения технологии индивидуально – дифференцированного обучения;
5. продолжать создавать условия для неограниченного развития учащихся, готовить выпускников, способных к активной творческой деятельности;
6. способствовать успешному продолжению обучения и непрерывного самообучения, саморазвития и самосовершенствования через систему работы с одарёнными детьми;
7. повышать квалификацию учителей посредством аттестации, проблемных курсов, дистанционного обучения;
8. совершенствовать педагогическое мастерство посредством участия в профессиональных конкурсах, интернет - викторинах, олимпиадах.

**Задачи:**

* Формирование жизненных навыков;
* Научить самостоятельному выбору проекта и путей его реализации
* Помощь в раскрытии собственной уникальности
* Поддержка идей учеников и родителей в совместных проектах «школа +семья».

**Темы, над которыми работают педагоги:**

**Гришакова Е.А.: «**Проблемное обучение и элементы исследовательской работы на уроках технологии ФГОС**»**

**Суняева Л. В.: «**Разнообразие форм, методов и приемов художественного творчества на уроках изобразительного искусства**»**

**Панов О. П.:** «Развитие музыкального вкуса учащихся в современных условиях»

**Направления работы педагогов МО**

* Реализация базовой подготовки по художественно-эстетическому циклу учащихся основной школы.
* Повышать качество образования через непрерывное развитие учительского потенциала для совершенствования нравственного, духовного и культурного развития личности учащегося и педагога в условиях реализации ФГОС.
* Систематической контроль за усвоением программного материала по технологии, изо и музыке в течение всего учебного года по всем параллелям классов.
* Участие в научно-методической работе учителей МО.
* Проведение открытых уроков и творческих отчетов учителями методического объединения.
* Посещение и участие учителей МО в районных, городских семинарах и конференций, курсов повышения квалификации.
* Накопление дидактического материала и учебно-методической литературы.
* Внедрение в учебный процесс компьютерных обучающих программ.
* Продолжить работу по привлечению школьников к научно-исследовательской работе.
* Руководство научно-исследовательской деятельностью школьников, подготовка и проведение традиционной конференции учащихся.
* Расширить работу по обмену накопленными материалами между учителями МО, взаимопосещение уроков.
* Участие  в районных, городских, всероссийских олимпиадах по технологии, изо и музыке.

**Работа по методическому и техническому обеспечению учебного процесса**

Большую роль в работе учителя играет кабинет, имеющий учебно-методическую базу. В МО учителей художественно-эстетического цикла каждый учитель имеет отдельный кабинет, в котором созданы все условия для организации полноценного образовательного процесса.

Все кабинеты оснащены мебелью, соответствующей возрасту и росту учащихся. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы:

1. Наличие паспорта кабинета, оформленного с указанием функционального назначения имеющегося в нем оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.

2. Наличие плана работы учебного кабинета на учебный год и перспективу.

3. Соблюдение правил техники безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

4. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета: наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов и др. (по плану работы учебного кабинета).

5. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы школы.

6. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения профилю кабинета, требованиям ФГОС и образовательных программ.

7. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, самостоятельных и контрольных работ и других материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

8. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой.

9. Открытое и наглядное предъявление учащимся минимально необходимого содержания образования и. требований к уровню обязательной подготовки (стандарта образования).

10. Открытое и наглядное предъявление учащимся образцов измерителей выполнения требований обязательного стандарта.

11. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требования базового и повышенного уровней образовательного стандарта.

12. Наличие стендового материала учебного кабинета: рекомендации для учащихся по проектированию их учебной деятельности, по выполнению программы развития УУД, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа, исследовательская работа, работа с источниками информации, конференция, тестирование, зачет, собеседование, экзамен и др.).

13. Наличие расписания работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с учащимися, консультаций, подготовки к олимпиадам и др.

Достаточная оснащенность кабинетов современными техническими средствами обучения (видеоаппаратура, компьютеры и т.д.)  позволяет организовать учебный процесс на высоком современном уровне. С целью профилактики сохранения зрения учащихся в кабинетах над доской установлено дополнительное освещение.

Создана электронная методическая копилка, содержащая презентации для уроков.

Учителями заведены папки «Методическая копилка учителей технологии, изо и музыки». Созданы сайты по предметам с разработанными материалами в помощь учениками.

1. учитывать при разработке уроков государственные стандарты

**План на 2023-2024 уч. год.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Фамилия учителя** |  |
| Гришакова Е.А. | Познакомить учащихся с новым видом рукоделия – создание деревянных игрушек с использованием лазерного станка с ЧПУ |
| Участие в «Кикинском форуме «Одаренные дети» |
| Участие в региональной научно- практической конференции «Технологическое образование: современные технологии и инновации» |
| Вовлечь новых уч-ся в исследовательскую деятельность |
| Подготовить обучающихся к участию в школьном и районном этапе Всероссийской олимпиады по технологии |
| Участие в «Кирилло- Мефодиевских» чтениях |
| Провести школьную выставку «Мы с мамой - рукодельницы», Конкурс новогодних композиций. |
| Подготовить учащихся к областному этапу Всероссийской олимпиады по технологии |
| Суняева Л.В. | Конкурс рисунков на тему противопожарной безопасности |
| Конкурс рисунков на тему «Мир заповедной природы» |
| Школьная выставка рисунков |
| Кирилло- Мефодиевские чтения Конкурс рисунков «Красота Божьего мира» |
| Подготовить учащихся к районному и областному этапу Всероссийской олимпиады по искусству |
| Панов О. П. | Организовать школьные конкурсы классных хоров |
| Участие в «Кикинском форуме «Одаренные дети» |
| Привлечение новых уч-ся к школьным концертам |
| Повышение музыкального и сценического мастерства уч-ся |

Планирование методической работы учителей истории.

**Тема работы методического объединения в 2023-2024:**

«Реализация федеральных государственных стандартов: от качества условий к качеству результатов через современные педагогические технологии».

Цель: развитие школьного социально-гуманитарного образования по обеспечению качественного образования в связи с новыми подходами к преподаванию социально-гуманитарных дисциплин в условиях перехода на ФГОС третьего поколения через использование современных педагогических технологий.

**Задачи:**

1) Обсуждение актуальных вопросов теории и методики преподавания социально-гуманитарных дисциплин в условиях внедрения Федерального государственного образовательного стандарта общего образования третьего поколения и концепции нового УМК по отечественной истории.

2) Развитие патриотических качеств личности обучающихся.

3) Выявление, изучение и внедрение современных педагогических технологий в обучении истории и обществознания, краеведения

4) Продолжение работы с талантливыми детьми через участие в конкурсах и олимпиадах.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.

- Анализ посещения открытых уроков.

- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

2. Информационная деятельность. Работа с документами.

- Составление рабочих программ по предметам обществоведческого цикла и внеурочной деятельности.

- Подготовка и выбор тестовых работ для входного и итогового контроля.

- Отчёт об участии школьников в школьном и муниципальном, региональном этапе предметных олимпиад.

- Знакомство с новой литературой по предметам обществоведческого цикла.

- Составление экзаменационного материала для промежуточного и итогового контроля по предметам обществоведческого цикла.

3.Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

4. Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения.

- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов в основной школе, организация внеурочной деятельности.

- Выступления учителей истории, обществознания на ШМО, педсоветах.

- Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города.

- Прохождение аттестации педагогических кадров.

Планирование работы

2023-2024 учебный год

I четверть

1. **Анализ работы МО историков за 2022-2023 учебный год (Айкашева О.Н.)**
2. **Результаты оценки качества образования в школе по данным внутришкольного контроля. (Обмен опытом и мнениями)**
3. **Моделирование урока обществознания и истории с точки зрения системно-деятельностного подхода. (Обмен опытом в рамках посещения открытых уроков, анализ и самоанализ уроков)**
4. **Обзор новинок методической и нормативной литературы по программным требованиям ФГОС третьего поколения.**
5. **Обсуждение результатов ОГЭ и ЕГЭ по истории и обществознанию в 2022-2023 году. Обмен опытом по вопросам организации работы учителя по подготовке выпускников основной и средней школы к прохождению государственной итоговой аттестации. Планирование работы на новый учебный 2023-2024 год (сообщение руководителя МО).**
6. **Прохождение аттестации (Крючкова Е.В.)**
7. **Участие в осенней сессии онлайн уроков финансовой грамотности для школьников**
8. **( учителя Айкашева О.Н., Крючкова Е.В.)**
9. **Проведение:**

**- Организация и участие во всероссийском «Этнографическом диктанте» (Айкашева О.Н., Крючкова Е.В.)**

**- Проведение школьного этапа ВОШ (учителя Айкашева О.Н., Майорова Н.П., Крючкова Е.В.)**

**- «День Народного единства» 5-11 классы, участие в викторине «Единство – наша сила».**

II четверть

**Особенности государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году. Обновленная структура и содержание КИМов по истории и обществознанию. (Майорова Н.П., Айкашева О.Н., обмен опытом в рамках круглого стола).**

1. **Формы и методы работы с одаренными детьми. Организация и проведение олимпиад по истории и обществознанию, праву и экономике на школьных и муниципальных уровнях. Проблемы подготовки к участию в олимпиадах, конкурсах разного уровня.**
2. **Предметные и метапредметные результаты обучения истории и обществознания. Текстовая компетенция как метапредметный результат обучения. Современные стратегии работы с учебным текстом. (Обмен опытом в рамках круглого стола).**
3. **Дидактические требования к уроку истории. Обобщение опыта работы учителей по формированию текстовой компетенции в процессе обучения истории. (Посещение открытых уроков, обмен мнениями).**
4. **Оказание методической помощи в проведении уроков молодому учителю Крючковой Е.В. (Посещение уроков).**
5. **Участие в осенней сессии онлайн уроков финансовой грамотности для школьников**
6. **Принять участие в всероссийском тесте на знание Конституции РФ**
7. **В честь 78- летия Победы принять участие во Всероссийском творческом конкурсе, посвященном Дню Победы в Великой Отечественной Войне «Хотим под мирным небом жить!»**
8. **Организовать и провести защиту проектной деятельности учащихся 10-х классов по истории, обществознанию и праву по наиболее значимым проблемам и темам (Айкашева О.Н.)**
9. **Итоги мониторинга качества обучения за первое полугодие, разработка системы мер по устранению выявленных недостатков и корректировка плана работы на второе полугодие.**
10. **Проведение районного Семинара –практикума по теме «Применение технологии системно-деятельностного подхода как основа изучения истории»**

**А) Эффективные педагогические технологии, обеспечивающие реализацию деятельностного подхода в обучении /Крючкова ЕВ**

**Б) Разработка, управление подготовкой и защита индивидуального образовательного проекта или исследования в рамках реализации основной образовательной программы ФГОС (из опыта работы: Майорова НП**

**В) Групповое практическое занятие «Моделирование уроков истории или обществознания с точки зрения системно – деятельностного подхода (Айкашева О. Н.)**

III четверть

1. **Участие в реализации регионального проекта «А мы из Пензы…Наследники победителей»**
2. **Система работы учителя по подготовке обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по истории и обществознанию в 9 и 11 классах. (Обмен опытом в рамках круглого стола).**
3. **Участие в районной интеллектуальной игре по историческому краеведению «Мой Сурский край – моя Отчизна».**
4. **Реализация программы «Одаренные дети». Подготовка и участие в Кикинском форуме.**
5. **Участие в конкурсе исследовательских и творческих работ «Сохраняя прошлое - создаём будущее» (Майорова Н.П., Айкашева О.Н., Крючкова Е.В.)**
6. **Участие в конкурсе исследовательских работ «Памяти земляков наших. Моя семья в истории Пензенского края». (Майорова Н.П.)**
7. **Участие в школьной научно-практической конференции «Дорога к Победе» (Айкашева О.Н., Крючкова Е.В., Майорова Н.П.)**
8. **Проведение общешкольного проекта «Синий платочек»: накопление и поиск материалов фронтовых судеб солдат –прадедушек, прабабушек.**

IV четверть

1. **Организация и проведение викторин, устных журналов в честь 90-летия со дня рождения Ю. А. Гагарина.**
2. **Слава, дух и подвиг русского народа – викторина, квест (6-11 классы) в честь 760 лет со дня смерти Александра Невского.**
3. **Формирование универсальных учебных действий на уроках истории и обществознания. (Посещение открытых уроков, анализ и самоанализ)**
4. **Участие в Кирилло-Мефодиевских чтениях МОУ СОШ № 9.**
5. **Участие в конференции «К вершинам роста» МОУ СОШ № 4.**
6. **Опрос, тестирование, беседы с учащимися 9 классов для выявления детей, которые готовы углубленно изучать историю и учиться на «Универсальном» профиле. (Майорова Н.П., Айкашева О.Н.**
7. Создание «Стены Памяти»: «Нет в России семьи такой, где б не памятен был свой герой».
8. **Прохождение «Вахты Памяти». Создание и проведение школьного проекта «Синий платочек» (Поиск героев фронта и тыла прадедушек и прабабушек).**
9. **«Исторический марафон- В память погибших, во славу живых».**

**Встречи с Ветеранами Великой Отечественной войны «Дети войны»**

**Методическое объединение начальных классов**

**2023– 2024 уч.г**

**Тема:** **«Обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства на этапе введения обновлённых ФГОС и ФОП НОО»**

**Цель:** оказание помощи педагогическим работникам в непрерывном совершенствовании уровня педагогического мастерства, эрудиции и компетентности в области определенной образовательной деятельности.

**Задачи:**

1. Изучение теоретических и практических материалов о современных формах, методах и технологиях обучения и развития младших школьников.

2. Внедрение в учебный процесс современных технологий, форм, методов и приемов педагогической деятельности, способствующих успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.

3. Обмен опытом для качественного изменения образовательного процесса.

4. Совершенствование форм и методов по организации работы с одарёнными и слабо мотивированными учащимися.

5. Усиление работы по освоению образовательных технологий, направленных на повышение качественного образования школьников.

**Заседание №1**

**АВГУСТ 2023г.**

**Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год в условиях введения обновлённых ФГОС и ФОП НОО»**

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2023 – 2024 учебный год, основные направления работы.

1. Подведение итогов 2022-2023 уч.г. (Полянскова Е.Ю.)
2. Утверждение плана работы на 2023 – 2024 уч. г. (Худова О.В.)
3. Составление расписания в соответствии с требованиями ФГОС НОО, учебным планом, СанПин.
4. Введение обновлённых ФГОС 3-го поколения с 1 по 4 класс.
5. Работа с ФОП НОО. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам. Правила и особенности работы с конструктором рабочих программ.

6.Рассмотрение и обсуждение программ внеурочной деятельности в 1-4 классах. Эффективность занятий по программе «Разговоры о важном» - итоги и перспективы. Актуальность введения программ «Функциональная грамотность: учение с увлечением», «Краеведение», «Орлята России». Знакомство с графиком вебинаров по данным направлениям Центра начального общего образования ГАОУ ДПО ИРР ПО

(сентябрь 2023 г.)

7.Правила ведения основной документации учителя. Оказание методической помощи учителям, впервые приступившим к работе в первых классах – Маровой А.Е., Селимановой Н.П.

8.Подготовка и проведение 2, 3 этапов Регионального Марафона по функциональной грамотности «Учимся для жизни» для 3-х и 4-х классов.(Сентябрь – октябрь 2023г.)

9. Знакомство с Порядком аттестации педагогических работников с 1 сентября 2023 г. Составление плана подготовки к аттестации учителями, выразившими желание аттестоваться в 2024 г. – Аришиной Н.К., Шпагиной Е.А., Усановой Н.С.

**Заседание №2.**

**ОКТЯБРЬ 2023 г.**

**ТЕМА: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО»**

Форма проведения: круглый стол.

Цель: организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их в исследовательскую деятельность; организация работы по выполнению программы формирования УУД.

1. Организация уроков в условиях введения ФОП НОО.

2. Утверждение тем по самообразованию учителей. Оказание методической помощи учителям, впервые составляющим план самообразования (Марова А.Е., Селиманова Н.П.)

3.Адаптация первоклассников. Центр начального общего образования ГАОУ ДПО ИРР ПО. Колесникова Н.Е., Марова А.Е., Селиманова Н.П., психолог Дудина Е.П.

4.Итоги 1и 2 этапов Регионального Марафона по функциональной грамотности «Учимся для жизни» для 3 и 4 х классов.

5.Обмен опытом по внедрению и реализации программы внеурочной деятельности «Орлята России». Шпагина Е.А., Фролова Е.О., советник директора по воспитанию Кузнецова С.М.

5.Итоги 1 четверти.

6.Безопасность детей в период осенних каникул.

7.Организация внеклассных мероприятий в период осенних каникул. (Работа классных руководителей).

**Заседание №3.**

**ДЕКАБРЬ 2023 г.**

**ТЕМА: «Повышение эффективности внеурочной деятельности через применение современных образовательных технологий»**

Форма проведения: научно-практическая конференция.

Цель: использование наиболее эффективных технологий при организации внеурочной деятельности, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.

1. Подведение итогов 1 полугодия.
2. Ход работы по набору первоклассников в «Школу дошкольника».
3. Подготовка и участие в школьном и муниципальном этапах XIV Всероссийской интеллектуальной олимпиады «Ученик XXI века: пробуем силы, проявляем способности» для обучающихся 4-х классов. Шпагина Е.А., Фролова Е.О., Худова О.В.
4. «Образовательно – воспитательный потенциал курса внеурочной деятельности «Краеведение» на уровне начального общего образования». Селиманова Н.П., Марова А.Е., Мазайкина И.В., Акжигитова М.В.
5. Опыт реализации проекта «Формирование и оценка функциональной грамотности как инструмент повышения качества образования». Усанова Н.С., Аришина Н.К., Колесникова Н.Е., Чванова И.А.
6. Подготовка учебной и методической документации к фронтальной проверке школы. Проверка тетрадей по математике и русскому языку во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.(в плане- февраль 2024 г.)
7. Организация участия детей в муниципальных выставках «Мир глазами детей», «Мир заповедной природы», уточнение планов воспитательных мероприятий. (Классные руководители).
8. Безопасность детей в период зимних каникул. Организация зимнего пришкольного лагеря «Алые паруса». Чванова И.А.

**Заседание №4.**

**МАРТ 2024г.**

**ТЕМА: «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми»**

Форма проведения: семинар

Цель: поиск и эффективное использование вариативных подходов для успешного обучения и воспитания детей.

1. Подготовка 4-х классов к ВПР. Отчет о проделанной работе Шпагиной Е.А., Фроловой Е.О., Худовой О.В.
2. Итоги 3 четверти. Анализ итогов успеваемости обучающихся 2-х классов, прошедших первую аттестацию за учебную четверть. Царева И.Ю., Мазайкина И.В., Акжигитова М.В.
3. Итоги Муниципального и регионального этапов XIV Всероссийской интеллектуальной олимпиады «Ученик XXI века: пробуем силы, проявляем способности».
4. Уточнение банка данных одарённых детей и низко мотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.
5. Анализ проведенных мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей. (Праздник «8 марта», «23 февраля», «Масленица» с участием учителя музыки Панова О.П. и ритмики Пименовой Н.М.)
6. Безопасность детей во время весенних каникул.

**Заседание №5.**

**МАЙ 2024г.**

**ТЕМА: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».**

Форма проведения: творческий отчет.

Цель: проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.

1. Проведение итоговых работ по учебным предметам.
2. Итоги ВПР. Худова О.В.
3. Отчетная деятельность педагогов.
4. Итоги работы МО НК в 2023 – 2024 уч.г.

Безопасность детей во время летних каникул. Организация летнего пришкольного лагеря «Алые паруса». Чванова И.А., Марова А

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СЕМИНАРЫ**

Психолого- педагогические семинары

1. «Психолого-педагогические закономерности процесса усвоения знаний».

Октябрь

Марова А. Е., Дудина Е. П.

1. «От диагностики к оптимизации обучения, социализации и профессионального самоопределения учащихся»  (семинар-практикум).

Декабрь

Фомина О. Ю., Крючкова Е. В.

1. .«Обучающиеся с повышенной двигательной активностью и повышенной утомляемостью.Особенности обучения детей с ОВЗ» (круглый стол для учителей начальных классов)

Февраль

Колесникова Н.Е.,Фролова Е. О.

1. **Психологическая профилактика насилия и жестокости в детских коллективах. Толерантность.**

Апрель

Валова О. В.,Акжигитова М. В.

**Перспективный план работы школьной психологической службы**

**МОУ СОШ №8 на 2023-2024 учебный год**

***Задачи на 2023-2024учебный год:***

1. Оказание своевременной психологической помощи всем субъектам образовательного процесса.

2. Содействие созданию условий для формирования у подростков готовности к личностному и профессиональному самоопределению.

3. Выявление и оказание психологической помощи детям и подросткам с трудностями в обучении и общении.

4. Повышение психологической компетентности родителей и педагогов

5.Отслеживание и профилактика суицидальных наклонностей учащихся группы риска.

6. Оказание психологической помощи учащимся 9,11 класса в период подготовки к ОГЭ и ЕГЭ

7. Оказание психологической помощи учащимся «группы ри

8.Оказание психологической помощи одаренным учащимся. 9.Совершенствование организации работы с детьми ОВЗ и детьми – инвалидами и их родителями.

**Направления психологической работы:**

Психодиагностика.

Психологическая коррекция.

Психологическая профилактика.

Психологическое просвещение.

Психологическое консультирование учащихся, педагогов, родителей.

Экспертная работа.

Организационная работа.

Методическая работа.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контингент** | **Вид деятельности** | **Предполагаемые формы и методы** | **Цели и задачи** | **Сроки** | **Выход** |
| **1. *Диагностика*** | | | | |  |
| 1 класс | Мониторинг готовности первоклассников к обучению в школе. | Наблюдение, групповая и индивидуальная диагностика | Выявление детей группы риска, неготовых или имеющих низкий уровень готовности к школьному обучению. | 2-3 недели сентября | Аналитическая справка, выступление на родительских собраниях, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий |
| 1 класс | Диагностика уровня адаптации первоклассников к обучению в школе | Наблюдение, групповая и индивидуальная диагностика ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ МЕТОДИКА «Солнце, тучка, дождик», «Страна Х» (коллективный рисунок) | Определение успешности прохождения адаптационного процесса, выявление детей, испытывающих трудности адаптации. | 1-2 неделя октября | Аналитическая справка, выступление на родительских собраниях, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий |
| 5 класс | Диагностика уровня адаптации пятиклассников | Групповая диагностика.Анкетирование «Твои учебные трудности» и «Познавательная потребность подростков». | Определение уровня адаптации учащихся к среднему звену, выявление детей, испытывающих трудности в процесс адаптации. | 2-3 неделя октября | Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий |
| 10 класс | Диагностика адаптации | Групповая | Выявление учащихся с | 2-3 неделя | Аналитическая |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | десятиклассников к обучению в старшем звене, особенности межличностного воздействия со сверстниками и взрослыми | диагностика старшеклассников". **проективная методика – «Моя семья».** Методика СОМОР | недостаточным уровнем адаптации. | октября | справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий |
| 8-11 класс | Изучение профессиональных предпочтений, профессиональных склонностей учащихся 8-11 классов | Групповая диагностика | Оказание помощи учащимся в выборе профиля дальнейшего обучения и будущей профессии. | 3-4 неделя ноября  1 неделя мая | Рекомендации учащимся, родителям, классным руководителям |
| 7-11 класс | Социально- психологическое тестирование | Компьютерное тестирование | Предупреждение распространения немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в подростковой среде.  Выявление детей «группы риска», с целью дальнейшей работы с обучающимися на формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни. | ноябрь | Организация и проведение занятий, индивидуальных консультаций.  Рекомендации родителям и педагогам, заполнение журнала. |
| 2-11 класс | Диагностика одарённости учащихся | Индивидуальная диагностика | Мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей. | ноябрь | Рекомендации учащимся, родителям, классным руководителям, организация сопровождения одарённых учащихся. |
| 2-11 класс | Диагностика с целью определения психологического климата в классных | Групповая диагностика | Выявление неблагополучия в классе, с целью своевременной коррекции для сохранения и укрепления психологического | декабрь | Организация и проведение занятий, индивидуальных консультаций. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | коллективах |  | благополучия и психического здоровья обучающихся, а также формирования коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников. |  | Рекомендации родителям и педагогам, заполнение журнала. |
| 4 класс | Выявление ожиданий учащихся по отношению к предстоящим переменам, готовность к переходу в среднее звено | Групповая диагностика Анализ состояния здоровья и самочувствия.  Скрининг-анкеты «Анализ и отслеживание социокультурной среды», «Клинический опросник», «Исследование причин перегрузки учащихся». | Коррекция ожиданий учащихся с целью создания психолого- педагогических условий для успешного прохождения адаптационного процесса. | 3-4 неделя апреля | Справка по результатам диагностики, рекомендации родителям, классным руководителям |
| 1-11 класс | Мониторинг УУД по запросу. Диагностика познавательной, эмоционально-волевой сфер по запросу педагогов, родителей, администрации (коррекционная работа по результатам диагностики) | Скрининговая диагностика. Диагностические процедуры по запросу (индивидуальные, наблюдение)  методика М.В. Матюхиной (1984) | Получение объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности УУД. Выявление проблем в развитии детей с целью их дальнейшей коррекции | в течение года по мере необходимости | Оформление запроса в «Журнал консультаций».  Рекомендации родителям, классным руководителям, учителям- предметникам, организация коррекционной работы. |
| 9,11 классы | Диагностика уровня тревожности учащихся 9-х, 11-х классов при подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ | Групповая диагностика Анкетирование « Я готов к экзаменам» | Выявление учащихся с повышенным уровнем тревожности, формирование коррекционных групп для оказания психологической поддержки. | 3-4 неделя декабря  1-2 неделя мая | Организация и проведение занятий на снятие эмоционального напряжения, повышения уверенности в себе |
| 1-11 класс | Диагностика с целью профилактики девиантных форм поведения, агрессии и повышенной | Индивидуальная диагностика | Выявление детей «группы риска», формирование коррекционных групп для оказания психологической поддержки | в течение года | Организация и проведение занятий, рекомендации родителям и педагогам, |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | тревожности |  |  |  | заполнение журнала |
| 1-9 класс | Диагностика учащихся на ПМПк | Индивидуальная диагностика | Определение уровня развития познавательной сферы, нарушений эмоционально-волевой сферы с целью определения программы обучения. | в течение года | Психолого- педагогическое представление, Планирование индивидуальной/по дгрупповой работы. |
| ***2.Индивидуальная/подгрупповая коррекционно-развивающая работа*** | | | | |  |
| 1,5, 10  классы | Индивидуальная/подгр упповая коррекционная работа с учащимися, имеющими трудности в обучении и адаптации  на основе программы  Г.А. Цукерман, К.Н. Поливановой: « Введение в школьную жизнь»,) | Игры и игровые упражнения, сказкотерапия, изо- терапия, тренинговые занятия. Программа для 1кл «Лесная школа» М. Панфиловой. | Создание психолого- педагогических условий для развития личности и оказание индивидуальной помощи учащимся по выявленным проблемам | в течение года | Заполнение документации (журнал), рекомендации родителям и педагогам |
| Обучающие ся, состоящие на ВШУ и ПДН | Индивидуальная коррекционная работа с учащимися «Группы риска», состоящими на ВШУ и ПДН. | Коррекционно- развивающие индивидуальные занятия, беседы, игры, тренинговые занятия. | Коррекция девиантных форм поведения обучающихся.  Создание психолого- педагогической среды, способствующей успешному развитию обучающихся. | в течение года | Заполнение документации (журнал), рекомендации родителям и педагогам |
| Одаренные обучающиес я | Индивидуальная развивающая работа с одарёнными учащимися | Психологические практикумы, беседы, игры. .( программы Дж.Берубе « Discovery» (Дж.Берубе и др., 2003), Тренинг общения и самосовершенствования | Поддержка и сопровождение одаренных детей | в течение года | Заполнение документации (журнал), рекомендации родителям и педагогам |
| Обучающие ся с ОВЗ | Индивидуально – коррекционная работа с учащимися с ОВЗ по программам сопровождения | Реализация коррекционно- развивающих программ для детей с ОВЗ , обучающихся по АООП | Проведение коррекционно- развивающих занятий и создание психолого-педагогической среды, способствующей успешному развитию обучающихся. | в течение года | Заполнение документации (журнал), выявление динамики развития (сопровождение в рамках ПМПк), оформление рекомендаций для родителей и |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | коррекционно- развивающих программ для детей, обучающихся по специальной (коррекционной) программе VIII вида |  |  | учителей по работе с конкретным ребенком, ведение индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМов) |
| Учащиеся, подвергшие ся буллингу | Индивидуальная работа с обучающимся, коррекционная работа с классом. | Беседы, психологические практикумы, тренинговые занятия. (по программе «Развитие познавательной активности» В Н. Загорновой) | Сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся, а также формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников. | в течение года | Заполнение документации (журнал).  Рекомендации обучающимся, педагогам, родителям. |
| 9, 11 класс | Тренинговые занятия для учащихся 9, 11 классов «Как успешно сдать экзамен» | Тренинговые занятие на снятие психо- эмоционального напряжения, повышение стрессоустойчивост и, оформление стендов | Психологическое сопровождение учащихся при подготовке к ЕГЭ и ГИА. Укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся. | в течение года | Заполнение документации (журнал).  Рекомендации обучающимся. |
| 7-8 класс | Тренинговые занятия с учащимися на профориентацию. | Тренинговые занятия на выявление способности к определенному виду деятельности; повышения интереса учащихся к профессиям. | Сопровождение проектирования обучающимися планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения. | в течение года | Заполнение документации (журнал).  Рекомендации обучающимся. |
| 10-11  классы | Психологические практикумы «Мой | Психологический практикум, беседа. | Обеспечение осознанного и ответственного выбора | в течение года | Заполнение документации |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | выбор» |  | дальнейшей профессиональной сферы деятельности. |  | (журнал). Рекомендации, памятки обучающимся. |
| Учащиеся с суицидальн ым поведением | Тренинговые занятия  «Жизнь как ценность» | Тренинговые занятия | Профилактика суицида среди несовершеннолетних. Укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся. | в течение года | Заполнение документации (журнал).  Рекомендации родителям и педагогам |
| 1-11 классы | Индивидуальные занятия по запросу педагогов с обучающимися с девиантными формами поведения, агрессией и повышенной тревожностью. | Тренинги, беседы | Индивидуальное психологическое сопровождение ребенка, помощь родителям, учителям, разработка рекомендаций. Укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся. | в течение года | Заполнение документации (журнал).  Рекомендации родителям и педагогам |
| Педагоги, молодые специалист ы | Предотвращение синдрома эмоционального выгорания у педагогов и молодых специалистов | Выступление на совещании, педсовете, тренинги, оформление стендов, наблюдение, консультации | Психологическое сопровождение педагогического коллектива и молодых специалистов | в течение года | Рекомендации, памятки педагогам. |
| ***3.Консультирование*** | | | | |  |
| 1-11 классы | Индивидуальное консультирование обучающихся. По запросу/итогам диагностики. | Индивидуальная консультация | Укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся. | в течение года | Оформление запроса в «Журнал консультаций», рекомендации |
| Родители учащихся 1-  11 классов | Индивидуальное консультирование родителей (детско- родительские | Индивидуальная консультация | Поддержка и сопровождение детско-родительских отношений | в течение года | Оформление запроса в «Журнал консультаций», рекомендации |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | отношения). По запросу/по итогам диагностики. |  |  |  |  |
| Родители учащихся 1-  11 классов,  учащиеся 1-  11 классов. | Консультирование детско-родительской пары / семьи. По запросу/по итогам диагностики. | Консультация детско- родительской пары/семьи. | Поддержка и сопровождение детско-родительских отношений | в течение года | Оформление запроса в «Журнал консультаций», рекомендации |
| Педагоги 1-  11 классов | Индивидуальное консультирование педагогов по запросу | Индивидуальная консультация | Оказание психологической помощи и поддержки. | в течение года | Оформление запроса в «Журнал консультаций», рекомендации |
| ***4.Просвещение, профилактика.*** | | | | |  |
| Родители, педагоги | Участие в родительском лектории, родительских собраниях, совместно с педагогами по запросу. | Информационные выступление, мини-тренинг, лекции, анкетирование, беседы, стендовая информация, буклеты, памятки. | Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей | в течение года | Заполнение документации (журнал).  Рекомендации, памятки. |
| Учащиеся, родители, педагоги, соцпедагог | Выступление на классных часах и родительских собраниях по вопросам профилактики аддиктивных форм поведения, по актуальным вопросам воспитания | Информационные выступление, мини-тренинг, лекция, анкетирование, беседа, стендовая информация. | Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей | в течение года | Заполнение документации (журнал).  Рекомендации, памятки. |
| 1-11 классы | Психологические практикумы  «Безопасное поведение в сети». «Как противостоять кибербуллингу». | Психологические практикумы. (Методика САН. Методика неоконченных предложений «Я и мой класс».,тренинг «Что ты можешь сделать, если чувствуешь отчаяние и беспомощность») | Развитие психологической культуры в области использования ИКТ. Формирование психологической культуры поведения в информационной среде. | в течение года | Заполнение документации (журнал).  Рекомендации, памятки. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3-4 классы | Профориентационная игра «В мире профессий». | Психологическая игра | Сопровождение проектирования обучающимися планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения. | в течение года | Заполнение документации (журнал). |
| 1-11 классы | Психологические практикумы «Мы за ЗОЖ» | Психологический практикум(методика « Карта интересов», занятия по программе «МОЙ выбор», кл. час «Информационная  и психологическая безопасность при использовании сети Интернет») | Профилактика употребления ПАВ, формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни. | в течение года | Заполнение документации (журнал), рекомендации, памятки. |
| Обучающие ся 1-11 классов, педагоги, родители. | Оформления стенда педагога-психолога | Стендовая информация | Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогов, родителей, обучающихся. | в течение года | Стендовая информация, памятки, рекомендации. |
| ***5.Организационно-методическая работа*** | | | | |  |
| Педагог- психолог | Планирование работы | Составление годового плана работы, плана работы на четверть, графика работы, циклограммы. | Планирование деятельности в соответствии с планом школы | август- сентябрь | План работы, график, циклограмма |
| Педагог- психолог | Планирование и подготовка диагностических мероприятий | Составление плана диагностического обследования, подготовка стимульного и раздаточного материала и т.п. | Организация плановой диагностики | в течение года | План диагностического обследования, стимульный материал |
| Педагог- психолог | Анализ диагностических мероприятий | Обработка результатов и написание заключений, аналитической справки. | Выявление ситуации развития и планирование коррекционно- развивающей работы | в течение года | Заключения, справки |
| Педагог- | Планирование и | Составление плана | Организация помощи детям, | в течение года | План занятий, |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| психолог | подготовка коррекционно- развивающих мероприятий | занятия или программы занятий, подготовка стимульных и раздаточных материалов, и т.п. | создание психолого- педагогических условий для развития учащихся |  | стимульные, раздаточные материалы |
| Педагог- психолог | Подготовка материалов к консультированию и просвещению и т.п. | Анализ литературы. Планирование. | Организация консультативной и просветительской деятельности | в течение года | План консультаций |
| Педагог- психолог | Ведение текущей документации | Заполнение журналов, составление графика работы, справок и т.п. | Организационная деятельность | ежедневно | Заполненные журналы, справки |
| Педагог- психолог | Ведение документации педагога-психолога | Пополнение нормативно- правовой базы, пополнение базы диагностических методик, коррекционных программ, материалов для родителей и т.п. | Организация рабочего пространства | в течение года | База документации, методик, программ |
| Педагог- психолог | Оформление тематических стендов, уголков. Оформление кабинета. Ведение документации. | Подбор материалов | Просвещение педагогов, родителей и учащихся | в течение года | Стендовая информация |
| Педагог- психолог | Систематизация и пополнение библиотеки школьного психолога. | Изучение новинок психологической литературы, периодики, методических материалов | Самообразование | в течение года | Библиотека психолога |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Педагог- психолог | Участие, представление опыта на семинарах, РМО психологов, МО школы, конференциях, советах и.т.п.  Вебинары. | Выступления | Повышение уровня квалификации | в течение года по запросу | Текст выступления |
| Педагог- психолог | Самообразование | Посещение библиотеки. Изучение психологической литературы, журналов, газет, психологические сайты. | Повышение уровня квалификации | в течение года | Библиотека психолога |
| Педагог- психолог | Анализ работы | Составление годового аналитического и статистического отчета. | Анализ деятельности работы за год. | май-июнь | Годовой отчёт |

**Приложение 2**

**Темы проведения родительских собраний**

1. трудности адаптации первоклассников в школе.

2.Телевидение и дети.

3. Вступление в 5-ый класс.

4. О значении домашнего задания в учебной деятельности школьника.

5. Как сохранить здоровье ребёнка.

6. Первые проблемы подросткового возраста.

7. Компьютер в жизни школьника.

8. Положительные эмоции и их значение в жизни человека.

9. Как стать хорошими родителями.

10. Если у вас растёт дочь.

11. Трудный диалог. Общение старшеклассников с родителями

12. Поощрение и наказание детей в семье.

13. Профессиональное самоопределение подростков.

14. Как подготовиться к экзаменам.

15. Исследовательская деятельность учащихся как средство интеллектуального развития

16. Как подготовить своего ребенка к первым экзаменам. Как избежать стресса

**Приложение 1**

**Темы классных часов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Форма проведения |  |
| 1 | День знаний | праздник |  |
| 2 | Культура поведения в школе | Деловая игра |  |
| 3 | «5 на 5» | Интеллектуально-творческий конкурс |  |
| 4 | Планета друзей | Ролевая игра |  |
| 5 | Азбука общения | Деловая игра |  |
| 6 | Учимся спорить | Деловая  игра |  |
| 7 | Вместе весело шагать | Деловая игра |  |
| 8 | Внимание | тренинг |  |
| 9 | Толерантность | Деловая игра |  |
| 10 | Что поможет мне учиться | тренинг |  |
| 11 | Кем хотите стать вы, дети | Игра, беседа |  |
| 12 | Шалость и проступок | беседа |  |
| 13 | Доброта и милосердие в нашей жизни | игра |  |
| 14 | Настоящий друг – кто он? | тренинг |  |
| 15 | Тренинговые занятия на выявление качеств личности |  |  |

16 «Зачем человеку правила». Психологическая игра

**Приложение 3**

**Тематика консультаций педагога-психолога**

* Агрессивный ребенок. Причины агрессии и методы коррекции поведения
* Адаптация пятиклассников к школьной жизни
* Бесконфликтное общение в семье, как фактор духовно-нравственного здоровья    детей»
* Будущее ваших детей
* Взаимоотношения с родителями
* Воспитание - процесс творческий. Практические рекомендации.
* Возрастные особенности первоклассника.
* Возрастные особенности подросткового возраста
* Взаимодействие с гиперактивными детьми;
* Возрастные особенности детей 6-7 лет
* Возрастные особенности пятиклассников
* Взаимоотношения с противоположным полом;
* Вместе мы предотвратим беду
* В поиске истины
* Грубость и непонимание в семье.
* Друзья детей – друзья или враги?
* Детско-родительские взаимоотношения
* Если ребенок ворует
* Единственный ребенок в семье. Пути преодоления трудностей в воспитании.
* Застенчивый ребенок. Проблемы застенчивости и пути ее преодоления.
* Закон «О правах ребенка»
* Индивидуальные особенности обучающихся
* Искусство наказывать и поощрять.
* Как научить детей учиться
* Каким я себя вижу в будущем
* Как помочь родителям понять своего ребенка
* Как организовать досуговую деятельность детей
* Как помочь ребенку в учебе
* Как помочь ребенку адаптироваться?
* Компьютер и дети: будьте осторожны!
* Как учить детей разного возраста обращаться с деньгами
* Как помочь   ребенку наладить взаимоотношения с одноклассниками?
* Как воспитывать ребенка без наказания.
* Как избежать школьных неудач
* Как помочь ребенку учиться
* Как заметить гения в вашем ребёнке
* Как найти общий язык с проблемным ребёнком
* Как научить ребенка беречь деньги?
* Как приучить ребенка самостоятельно выполнять домашнее задание
* Личностно профессиональное самоопределение подростков;
* Личностно профессиональное самоопределение;
* Межличностные отношения в семье и школе;
* Межличностные отношения с учащимися:
* Межличностные отношения в семье;
* Надо ли учить ребенка вежливости?
* Наказания и поощрения
* Наказания детей. Какими им быть?
* Настоящее всегда важнее прошлого
* Налаживание социальных контактов
* О непослушании детей и подростков
* Одаренные дети и проблемы их воспитания
* Особенности воспитания ребенка мамой и папой
* Особенности воспитания ребенка мамой и папой
* Особенности адаптации учащихся к условиям обучения в средней школе
* Особенности развития третьеклассника
* Особенности формирования навыка чтения у детей
* Особенности адаптации ребенка к условиям обучения в школе
* Отличие школьника от дошкольника
* Особенности подросткового возраста
* Правила проведения социометрического исследования
* Поддержка и внушение уверенности в себе
* Профилактика табака зависимости несовершеннолетних;
* Первый раз в первый класс. Трудности маленьких учеников
* Подготовка детей к школе
* Поощрение и наказание детей в семье
* Профилактика неврозов у детей
* Психологическая поддержка выпускников с ОВЗ
* Причины неуспеваемости ребенка
* Профилактика компьютерной зависимости
* Психологическая поддержка выпускников
* Проблемы, возникающие у детей в процессе обучения
* Профессиональное самоопределение
* Подготовка к экзаменам
* Помощь при подготовке к экзаменам
* Профилактика неуспеваемости школьников
* Профилактика жестокого обращения в семье
* Повышение мотивации ребенка к школьному обучению
* Проблемы общения детей. Выражение нецензурной бранью. Влияние алкоголя на общение в семье
* Психофизическая готовность ребёнка к школьному обучению
* Проблемы внимания
* Переход из начальной школы в среднюю
* Правильная мотивация в учебе
* Помощь ребенку в подготовке домашних заданий.
* Помогите ребенку победить страх!
* Поможем ребенку сосредоточиться
* Первая трудовая практика и особенности трудового воспитания подростка
* Плохая память ребенка. Как ее развить?
* Подростковое одиночество: причины и последствия
* Роль семьи в воспитании детей и подростков
* Родительское программирование
* Результаты диагностических исследований
* Работа с синдромом эмоционального выгорания педагогов
* Роль семьи в развитии способностей ребенка.
* Родительское программирование на неудачу
* Ребенок и телевизор.
* Результаты диагностики уровня адаптации первоклассников
* Роль школьной оценки в воспитании младшего школьника
* Ребенок не хочет учиться. Как ему помочь?
* Развод родителей – влияние на ребёнка
* Разрешение конфликтных ситуаций в семье;
* Снижение уровня тревожности несовершеннолетних;
* Стиль семейного воспитания
* Статус ученика в классе – это важно
* Самоутверждение подростков в малых группах;
* Способы снятия нервно-психического напряжения
* Семейные традиции и их роль в воспитании детей
* Стили семейного воспитания
* Секреты успешного родителя
* Система поощрений и наказаний в родительской педагогике
* Трудности и ошибки воспитания. Пути их преодоления
* Трудности для взрослых и трудности для детей
* Трудные подростки
* Тревожность детей. К чему она может привести?
* Талантливый ребенок в семье.
* Три поколения под одной крышей. Проблемы общения.
* Трудности и ошибки воспитания. Пути их преодоления
* Учёт по профилактике и предупреждению проявления девиантного поведения;
* Язык взаимопонимания отца и матери
* Я и компьютер
* Я и класс
* Я спокоен… или Способы борьбы со стрессом
* Уровень обучаемости школьников
* Учим ребенка общаться
* Физическое воспитание и его роль в развитии младшего школьника
* Маленькому ученику так трудно!
* Что делать, когда ребенку скучно.
* Школьные трудности ребёнка
* Школьная тревожность
* Школьная тревожность и ее преодоление
* Эффективное взаимодействие в решении проблем обучающихся группы риска
* Эмоциональный компонент отношения матери к ребенку.
* Формирование у ребенка уверенности в себе

**План работы**

**по психологической подготовке выпускников к ЕГЭ**

**МОУСОШ №8 в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Содержание** | **Цель** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Работа с учащимися 9-11 классов**  **Диагностика.** | Подбор методик для диагностики психологической готовности учащихся к ОГЭ и ЕГЕ | Определение уровня психологической готовности выпускников к экзаменам. | сентябрь | Психолог  Дудина Е. П. |
|  | Методика диагностики оперативной оценки самочувствия, активности и настроения (САН). | Изучение уровня выраженности той или иной характеристики состояния. | октябрь | Психолог  Дудина Е. П. |
|  | Опросник «Итоги ЕГЭ» | Выявление уровня психологической готовности к ЕГЭ и ОГЭ | Ноябрь | Кл. рук. Подушкина Т. Н.,Фомина О. Ю., Бичурина Н. Е.,Стеклянникова Н. В., Глазунова Е. Е. |
|  | Тест Филлипса | Выявление тревожности уровня выпускников. | декабрь | Психолог  Дудина Е. П. |
|  | Тест на самооценку стрессоустойчивости личности (Н.В. Киршева, Н.В. Рябчикова). | Выявление уровня стрессоустойчивости. | февраль | Психолог  Дудина Е. П. |
| **Профилактическая работа**  **(Индивидуальные и групповые занятия)** | Подготовка методических рекомендаций выпускникам по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | Дать рекомендации по подготовке к экзаменам | Декабрь | Психолог  Дудина Е. П. |
| Классный час | Методика выбора учебных предметов для сдачи ЕГЭ | Помочь сделать правильный выбор для сдачи ЕГЕ и ОГЭ | январь  февраль | Кл. рук. 9, 11 классов |
| Изучение памятки | Как лучше подготовиться к экзаменам | Сообщить об эффективных способах подготовки к экзаменам | Кл. рук. 9, 11 классов |
| тренинг | «Способы саморегуляции в стрессовой ситуации» | Дать рекомендации по саморегуляции в стрессовой ситуации | Психолог  Дудина Е. П. |
| Классный час | Память и приемы запоминания | Знакомство с приемами запоминания, характеристиками памяти | март | Психолог  Дудина Е. П. |
| рекомендации | Методы запоминания текстов | Обучение работе с текстами, отработка полученных навыков |
| тренинг | . Приемы волевой мобилизации | Дать рекомендации по саморегуляции в стрессовой ситуации | Апрель  май | Психолог  Дудина Е. П. |
| Классный час | «Время вспомнить о ЕГЭ» | Дать рекомендации, информацию по подготовке к экзаменам | Кл. рук.  9, 11 классов |
| тренинг | «Эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала» | Сообщить об эффективных способах запоминания большого объема материала | Психолог  Дудина Е. П. |
| **Психокоррекционная и развивающая работа со школьниками** | Формирование групп учащихся с низким уровнем психологической готовности к ОГЭ и ЕГЕ, планирование занятий с ними | Овладение учащимися приёмами и навыками психофизической саморегуляции, выработка умений самостоятельно противостоять стрессу. | январь | Психолог  Дудина Е. П. |
|  | ЕГЭ и ОГЭ: угрозы и возможности. | Проектирование индивидуального маршрута для подготовки к экзаменам |  | Психолог  Кл. рук.  9, 11 классов |
| сказкотерапия | Сказка «Страус» | Помочь учащимся осмыслить собственную модель поведения в кризисной ситуации;  Коррекция страхов. | февраль | Дудина Е. П. |
| Занятия по релаксации | «Обучение приемам релаксации. | Умение управлять своим психофизическим состоянием» | В течение года | Психолог  Дудина Е. П. |
| Тренинги | «Как сохранить спокойствие»  «[Общие закономерности ответа на экзамене](http://www.naexamen.ru/exm/2.shtml)» | Дать рекомендации по сохранению спокойствия во время экзамена и во время подготовки к нему. | Март  апрель | Психолог  Дудина Е. П. |
| **Оформление стенда для выпускников** | «Время вспомнить о ЕГЭ» | Дать рекомендации, информацию по подготовке к экзаменам | октябрь | Завуч школы  Аришина В. Ф. |
| **Диагностика** | **Тест «Мое самочувствие»** | Сравнение результатов, полученных при диагностическом обследовании на первом и последнем этапах работы. | апрель | Психолог  Дудина Е. П. |
| **Работа с родителями выпускников** | Родительские собрания «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ и ОГЭ».  «Как противостоять стрессу». | – познакомить родителей с правилами и порядком проведения итоговой аттестации, в том числе единого государственного экзамена;  – проанализировать подготовленность детей к предстоящим испытаниям;  – дать рекомендации родителям по оказанию помощи детям в период подготовки к итоговой аттестации. | декабрь  февраль | Психолог  Дудина Е. П.  Кл. рук.  9, 11 классов |
|  | Мини-лекция «Экспресс-приемы волевой мобилизации» | познакомить с некоторыми приемами волевой мобилизации; отработать приемы самообладания, необходимые в ходе сдачи экзамена. | апрель | Психолог  Дудина Е. П. |
| **Консультирование учащихся, родителей, педагогов по вопросам психологической готовности к экзаменам** | Подготовка методических рекомендаций родителям по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ | – дать рекомендации родителям по оказанию помощи детям в период подготовки к итоговой аттестации. | В течение года | Психолог  Дудина Е. П. |
|  | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ, ОГЭ | Оказание помощи по вопросам, связанных с ЕГЭ и ОГЭ | В течение года | Психолог  Дудина Е. П. |
| **Работа с**  **учителями-предметниками** | Совместное изучение индивидуальных особенностей учащихся | выработка оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ЕГЭ, ОГЭ | В течение года | Психолог  Дудина Е. П. |
|  | Выступление на педсовете по теме: «Педагогика сотрудничества как главный способ воспитания внутренне свободных и творческих обучающихся, способных к саморазвитию, самовоспитанию, самореализации» | Психологическая готовность участников ЕГЭ: | декабрь | Завуч школы  Аришина В. Ф. |
|  | Подготовка методических рекомендаций учителям –  предметникам по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ | – дать рекомендации по оказанию помощи детям в период подготовки к экзаменам | Сентябрь-декабрь | Завуч школы  Аришина В. Ф.  Психолог  Дудина Е. П. |
| **Работа с классными руководителями**. | Совместный контроль подготовки к ЕГЭ, ОГЭ | Осуществлять контроль за учащимися по подготовке к экзаменам | В течение года | Психолог  Кл. рук.  9, 11 классов |
| **Организационно-методическая работа** | Подготовка методических рекомендаций классным руководителям по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ | – дать рекомендации по оказанию помощи детям в период подготовки к экзаменам | Сентябрь-декабрь | Завуч школы  Аришина В. Ф.  Психолог |
|  | Составление и утверждение графика работы по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ. |  | сентябрь | Завуч школы  Аришина В. Ф. |
|  | Справка о результатах проведения диагностики |  | февраль | Психолог  Дудина Е. П. |

**ПЛАНИРОВАНИЕ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

| Вид контроля | Объекты контроля | Сроки (неделя) | Где подводится итог | Ответственный | Отмет  ка о выполнении |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | |
| **ОК** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Составление рабочих программ учителями-предметниками, программ внеурочной деятельности по обновленным ФГОС в соответствии с ФОП НОО,ООО,СОО. | I неделя | школьные методические объединения | Аришина В.Ф.  Подушкина Т.Н.  Костикова Н.В. |  | | Составление календарно – тематического планирования | I неделя | школьные методические объединения | Аришина В.Ф.  Подушкина Т. Н. |  | | Оформление классных журналов, журналов внеурочных занятий . | I неделя | индивидуальные беседы | Подушкина Т.Н. |  | | Личные дела учащихся | I неделя | индивидуальные беседы | делопроизводитель Белякова Е.Г. |  | | Организация питания учащихся | I неделя | Справка | Рябов А.Н., ответственная за питание Белякова Е.Г. |  | | Организация работы ГПД | 1 неделя | Справка | Подушкина Т.Н. |  | | Организация дежурств учащихся и учителей по школе. | 2-3 сентября | график дежурства | Костикова Н. В.. |  | | Организация учебно- воспитательного процесса в школе | Весь учебный год |  | Рябов А.Н. |  | | Планирование воспитательной работы с учетом направлений программы воспитания | I неделя | МО классных руководителей | Костикова Н. В. |  | | Изучение планирования воспитательной работы классного руководителя. Соответствие содержания планов возрастным особенностям учащихся 1-4-х и в 5- 9, 10-11 классах. | II-III неделя | Справка | Костикова Н. В. |  | | Организация профильного обучения на старшей ступени обучения. | 1-2 неделя | Административное совещание | Рябов А. Н. Аришина В. Ф. |  | | Создание баз данных по категориям семей и, внеурочной деятельности детей группы риска | В течение месяца | Справка | Социальный педагог |  | | Завершение реализации межведомственной комплексной операции  « Подросток» | Сентябрь | Справка | Социальный педагог |  | | Обеспечение учащихся школы учебниками. | 1 неделя | административное совещание | библиотекарь |  | | Организация обучения детей с ОВЗ поАООП . Обучение на дому детей инвалидов | Справка | административное совещание | Аришина В.Ф.  Дудина Е. П..  Подушкина Т.Н. |  | | Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах | отчет | административное совещание | Рук ШМО |  | | | | | |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | |
| **ТК** | Организация проведения тестирования и анкетирования « Оценка по модели PISA» | Сенябрь-октябрь | План график | Администрация школы |  |
| **ПК** | Оказание методической помощи молодым педагогам Мухиной А.О. Киселевой В.А., Селимановой Н.П. | В течении учебного года | Посещение уроков | Администрация школы, педагоги -наставники |  |
| **ОК** | Проведение школьных олимпиад в период с 1 октября до 01 ноября | отчет | административное совещание | Аришина В.Ф. |  |
| **ПК** | Аттестация учителя иностранного языка Плетминцева С.В. | Посещение уроков |  | Администрация школы, рук. шмо |  |
| **ПК** | Повышение квалификации педагогов по вопросу обучения по обновленным ФГОС | В течение месяца |  | Подушкина Т.Н. |  |
| **ТК** | Использование оборудования  « Точка роста» | В течении месяца | Справка  Справка | .. Администрация школы |  |
| **ТК** |  |  |  |  |  |
| **КОК** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Адаптация учащихся 5-х классов к новой организации деятельности. Стартовый контроль.Первичная  Диагностика( Уфимцева Л.П.) | I неделя | Административное совещание | Дудина Е.П. - педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители |  | | Выполнение режима дня в ГПД |  | справка | Подушкина Т. Н. |  | | Адаптация учащихся 1-х классов. Анализ «вхождения» ребенка в систему школьного образования. | в течение месяца | Административное совещание | руководители ШМО, учитель начальных классов Марова А.Е., Колесникова Н.Е.,Селиманова Н.П.. |  | | | | | |
| **ОК** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями | 1-15 окт | Административное совещание | Фомина Л. П.  Дудина Е.П. |  | | Контроль занятий внеурочной деятельности « Разговор о важном», «Профминимум», « Краеведение» | 3-4 неделя | справка | Костикова Н.В.. |  | | | | | |
| **НОЯБРЬ** | | | | | |
| **ПК** | Методический аппарат аттестующих учителей .Крючкова Е.В., Панова О.П. | октябрь-ноябрь | тетради контроля | Подушкина Т.Н.  Аришина В.Ф.  Рябов А.Н. |  |
| **ОК** | Контроль за изучением новых требований и других вопросов предстоящей ГИА в 2023 г | Постоянно | административное совещание | Аришина В.Ф. |  |
| **ОК** | Проверка классных журналов по итогам I четверти. | 3-8  ноября | справка | Подушкина Т.Н.  Аришина В.Ф. |  |
| **ОК** | Качество образования по итогам первой четверти: . | Начало месяца | Справка на административном совещании | Подушкина Т.Н  Аришина В.Ф |  |
| **ТК** | Выявление уровня сформированности навыков чтения учащихся 2-4 классов | В течении месяца | Худова О.В. | Подушкина Т.Н рук МО.  Худова О.В. |  |
| **КОК** | Адаптация учащихся 10-го класса к профильному обучению во вновь созданном коллективе . | октябрь-ноябрь | административное совещание | Классные руководители 10-х классов.  педагог-психолог Дудина Е.П. |  |
| **ОК** | Мониторинг индивидуально – профилактической работы с несовершеннолетними , склонными к вредным привычкам | II-III неделя | Тетрадь контроля | Костикова Н.В.  Фомина Л.П. |  |
| **ТК** | Диагностика интересов учащихся начальной школы | 1 неделя | Отчет | Рук МО |  |
| **ОК** | Работа классного руководителя по профилактике действий в экстремальных условиях | В течении месяца | Отчет классных руководителей | Подушкина Т.Н.  Костикова Н.В. |  |
| **ТК** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Изучение взаимоотношений родителей и детей, учащихся асоциального поведения. | В течении месяца | Справка | Дудина Е.П. |  | | Мониторинг готовности учащихся к участию в волонтерском движении  « Гражданская активность» | В течении месяца | Отчет | Советник по воспитанию |  | | | | | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | |
| **ОК** | Изучение воспитательной работы классного руководителя | в течении месяца | тетрадь контроля | Костикова Н. В. |  |
| **ТК** | Мониторинг посещения занятий детьми из группы риска» | в конце каждой четверти | Справка на совещании | Фомина Л.П.-социальный педагог |  |
| **ПК** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Посещение уроков истории и обществознания Крючковой Е.В. с целью изучения методики преподавания. | в течение месяца | тетрадь контроля | Рябов А.Н.  Аришина В.Ф. |  | | Использование педагогами возможностей современной образовательной среды | в течение месяца | справка | Подушкина Т.Н.  Аришина В.Ф. |  | | | | | |
| **КОК** | Контрольные срезы 2-4кл – русский язык, математика,  5 - 9 кл – русский язык, математика  10-11 кл – профильные предметы по группам | 3-4 неделя | ШМО | Аришина В.Ф.  Подушкина Т.Н  Рук ШМО. |  |
| **ОК** | Подготовка учащихся и проведение итогового сочинения в 11 классе | I-неделя | Административное совещание | Аришина В. Ф.  Ажнова Е.Н..  - рук ШМО |  |
| **ОК** | Контроль за своевременностью и качеством занятий внеурочной деятельности. | 1 неделя | справка | Костикова Н.В. |  |
| **ТК** | Контроль работы педагогов по безопасности поведения детей на льду и других зимних обьектах | середина декабря | Справка по проверке | Подушкина Т.Н.  Костикова Н.В.  Фомина Л.П. |  |
| **ПК** | Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи | В течении месяца | Лист посещения | Администрация школы, рук.МО |  |
| **ОК** | Прохождение программного материала по итогам первого полугодия | Конец месяца | Справка | Аришина В.Ф. |  |
| **ОК** | Диагностика с целью профилактики девиантных форм поведения и повышенной тревожности. Профилактика суицидального поведения | В течении месяца | Отчет по диагностике риска суицида (А.Н. Волков) | Педагог –психолог Дудина Е.П. |  |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | |
| **ОК** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Анализ итогов качества знаний за первое полугодие | Справка | административное совещание | Подушкина Т.Н. |  | | Проверка классных журналов с целью объективности выставления полугодовых оценокучащихся – кандидатов на награждение медалями «За особые успехи в учении». |  | справка | Аришина В.Ф. |  | | Отчет о результатах 2 этапа и 3 этапа предметных олимпиад. | 13-18 января | Отчет | Аришина В.Ф. |  | | Реализация индивидуального обучения и обучения на дому в I полугодии |  |  | Рябов А.Н.  Подушкина Т.Н. |  | | Организация по подготовке и проведению научно-практической конференции «Старт в науки». | в течение месяца | административное совещание | Аришина В.Ф. |  | | | | | |
| **ТК** | Учет детей микрорайона | каникулы | списки | Подушкина Т.Н. |  |
| **ТК** | Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы | Конец месяца | справка | Костикова Н.В. |  |
| **ТК** | Мониторинг занятости школьников , состоящих на учете в ПДН и ВШУ, опекаемых. | В течении зимних каникул | справка | Социальный педагог Фомина Л.П. |  |
| **ТК** | Организация работы с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА | Неделя месяца | Отчет на совещании | Аришина В.Ф. |  |
| **ТК** | Контроль за реализацией итогового проекта учащихся 9 - 10 классов | в течение месяца | Административное совещание | Кл рук  Аришина В.Ф.. |  |
| **ТК** | Мониторинг выполнения программы « Орлята России» | На конец месяца | Отчет | Советник по воспитанию |  |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | |
| **ПК** | Контроль работы классного руководителя с неблагополучными семьями | в течении месяца | справка | Костикова Н.В. |  |
| **ОК** | Диагностика познавательной, эмоционально-волевой сфер 8-11 классов. | в течении недели | справка | Педагог –психолог Дудина Е.П. |  |
| **ТК** | Диагностика готовности к ОГЭ и ЕГЭ и ВПР | 1 неделя | справка | Дудина Е.П. Рук. ШМО |  |
| **ТК** | Мониторинг успеваемости учащихся 10-11 классов, претендующих на получение аттестата с отличием и медалей 1 и 2 степеней. | II неделя | Административное совещание | Аришина В.Ф. кл рук |  |
| **ПК** | .Посещение уроков молодого педагога Селимановой НП, Донсковой Е.М. | в течение месяца | тетрадь контроля | Подушкина Т Н  Аришина В.Ф., педагоги - наставники |  |
| **ТК** | Диагностика с целью определения психологического климата в классных коллективах 7классы |  | Отчет на совещании | Дудина Е.П. |  |
| **ПК** | Проверка внешнего вида учащихся | в течении месяца | справка | Костикова Н.В.  Подушкина Т.Н. |  |
| **ТК** | Безопасность обучающихся в сети интернет | в течении месяца | справка | Фомина Л.П. Стеклянникова Н.В. |  |
| **МАРТ** | | | | | |
| **ПК** | Посещение уроков учителей – предметников в рамках введения обновленного ФГОС 1 и 5 классов | в течение месяца | тетради контроля | Подушкина Т.Н  Аришина В.Ф.. |  |
| **ОК** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Мониторинг учебных достижений учащихся в 9 и 11 классах, в рамках подготовки к ЕГЭ. | II неделя | административное совещание | Ажнова Е.Н..  Андреева Г.П. |  | | Мониторинг подготовки к ГИА подучетных подростков : ВШУ | в течение месяца | справка | Социальный педагог Фомина Л. П.  Костикова н.В. |  | | | | | |
| **ТК** | Работа учителей с будущими первоклассниками, организация занятий с ними. | в течение месяца | МО учителей начальных классов | Подушкина Т.Н. |  |
| **ТК** | Проверка ведения дневников учащихся 7-9 классов | В течении месяца | справка | Костикова Н.В. Подушкина Т.Н. |  |
|  | Фомирование функциональной грамотности у учащихся начальной школы | Вторая половина месяца | справка | Рук. МО  Подушкина Т.Н. |  |
| **ТК** | Изучение профессиональных предпочтений, профессиональных склонностей учащихся 8-11 классов | В течении месяца | Отчет о работе | Педагог –психолог Дудина Е..П. |  |
| **ТК** | Реализация индивидуального обучения на дому | В течении месяца | Отчет на административном совещании | Подушкина Т.Н Аришина В.Ф.. |  |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | |
| **ПК** | Мониторинг деятельности классного руководителя по патриотическому воспитанию учащихся | В течении месяца | тетрадь контроля | .  Костикова Н.В. |  |
|  | Контроль за проведение методической недели по теме « Использования оборудования  « Точка роста» для повышения познавательных интересов младшего школьника». | I неделя | административное совещание тетрадь контроля | Администрация |  |
| **ОК** | Контроль за выполнением рабочих программ учителей – предметников по обновленным ФГОС |  | справка | Аришина В.Ф.  Подушкина Т.Н  Рябов А.Н. |  |
| **ТК** | Контроль за проведением пробных экзаменов в 9 и 11 классов. | В течении месяца | Тетрадь контроля | Рябов А.Н. Аришина В.Ф. Подушкина Т.Н. |  |
| **ТК** | Работа по предпрофильной подготовке учащихся 9-х классов | В течении месяца | Отчет о работе | Педагог –психолог Дудина Е..П. |  |
| **ОК** | Контроль за проведением ВПР | По графику проведения |  | Администрация школы |  |
| **ТК** | Контроль за проведением школьной конференции по защите ИП учащихся 9-10 кл | В течении месяца | Отчет о работе | Администрация школы, кл. рук. |  |
| **МАЙ** | | | | | |
| **КОК** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Прохождение программного материала по всем изучаемым курсам. |  | справка | зам. директора |  | | Трудоустройство учащихся в летнее время |  | административное совещание | социальный педагог |  | | Контрольные срезы по итогам II полугодия 2,3- русский язык, математика  4 кл – русский язык, математика, окружающий мир  5 -– русский язык, математика, биология, история  6 кл - русский язык, математика, биология, история, обществознание, география  7-9 кл – русский яз, математика  10 кл – 11 профильные предметы: математика, физика, химия, биология, история, обществознание | в течении месяца | Рук. ШМО | зам. директора, руководители МО |  | | Планирование летнего отдыха учащихся. |  | справка | Костикова Н. В. |  | | | | | |
| **ОК** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Прохождение летней трудовой практики учащихся. |  | справка | Гришакова Е.А. - зав. пришкольным участком |  | | Подготовка школы и учащихся к ЕГЭ и ОГЭ . |  | административное совещание | Рябов А.Н. |  | | Организация пробных ЕГЭ, ОГЭ. | II-III неделя | ШМО | Аришина В.Ф. |  | | Объективность оценки знаний учащихся – кандидатов на награждение медалями «За особые успехи в учении». |  | административное совещание | Аришина В.Ф. |  | | Выполнение плана ВР классными руководителями за учебный год. |  | МО классных руководителей | Костикова Н. В. |  | | Составление графиков дежурств родительско- педагогического патрулирования в каникулярное время и контроль за его выполнением | В каникулярное время | График и отметки в журнале патрулирования | Социальный педагог Фомина Л.П. |  | | | | | |