**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа № 8 г.Каменки Пензенской области**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«УТВЕРЖДЕНА»**  Приказом  МОУ СОШ №8 от 08.02.2022 № 8 |

# ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ответственного за работу «точки доступа к сети Интернет» в МОУ СОШ №8**

# Общие положения

* 1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам назначается на должность и освобождается от должности директором школы.
  2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно директору и заместителю директора по ИТ.
  3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ и РТ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами школы, а также настоящей должностной инструкцией.

# Основные задачи и обязанности

Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам в школе обеспечивает доступ сотрудников школы и учащихся к Интернету, а именно:

* 1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение поставщику Интернет-услуг (оператору связи). Осуществляет контроль ремонтных работ.
  2. Ведет учет пользователей «точки доступа к сети Интернет». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.
  3. Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.
  4. В случае обнаружения интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, ответственный направляет информацию о некатегорированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток) по телефону оператора. Передаваемая информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в ОУ технических средствах ограничения доступа к информации.
  5. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.
  6. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

# Права

Ответственный за работу «точки доступа к сети Интернет» в школе имеет право:

* 1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой.
  2. Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к сети Интернет» в рамках своей компетенции.
  3. Ставить вопрос перед директором школы о нарушении пользователями «точки доступа к сети Интернет» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

# Ответственность

Ответственный за работу «точки доступа к сети Интернет» в школе несет полную ответственность за:

* 1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.
  2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе.
  3. Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

С инструкцией ознакомлен /