**Документы по охране труда В МОУ СОШ №8 г. Каменки Пензенской области**

Охрана труда — подотрасль трудового права, характеризующаяся большой емкостью и регулируемая огромным количеством нормативных актов. Администрация МОУ СОШ №8 имеет следующие документы по охране труда. по охране труда:

* ТК РФ;
* закона «Об образовании» от 29.12.2012 № 273;
* приказа Минобразования РФ от 01.06.1998 № 1408;
* постановления Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14;
* постановления Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73;
* ГОСТ 12.0.004-2015 (с 01.03.2017);
* постановления Минтруда и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

В МОУ СОШ №8 имеется элементарное электрооборудование (например, лампы и розетки), поэтому в состав кадровых документов входят те, которые предусмотрены приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6.Ответственным за электробезопасность является Давыдова Н.А, прошедшая курсы подготовки по электробезопасности 3 категории.

В МОУ СОШ №8 составлены документы:

* инструкции;
* программы;
* журналы;
* положения;
* планы;
* договоры и соглашения;
* приказы.

**ДОКУМЕНТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ШКОЛЕ: ИНСТРУКЦИИ**

Администрацией разработаны инструкции по охране труда:

* для директора;
* заместителей директора;
* главы профкома;
* завучей;
* преподавателей;
* классных руководителей;
* спортивных инструкторов;
* мастеров производственного обучения;
* сотрудников, проводящих с учащимися или самостоятельно опыты в кабинетах физики, химии;
* сотрудников, занимающихся с учащимися или самостоятельно в кабинете информатики;
* учителей, проводящих уроки в кабинетах, адаптированных к математическим, гуманитарным предметам, астрономии, биологии;
* учителей физкультуры, проводящих занятия по отдельным видам спорта (лыжам, гимнастике, игровым дисциплинам, танцам);
* сотрудников, занимающихся организацией дискотек, конкурсов, спортивных, культурных и иных массовых мероприятий);
* сотрудников, отвечающих за перевозку учащихся и сотрудников школы автомобильным транспортом;
* сотрудников, занимающихся приготовлением пищи в школе;
* сотрудников, использующих в работе электроустановки;
* сотрудников, использующих в работе ПК и иные виды вычислительной техники;
* учителей, применяющих на уроках устройства, использование которых требует специальных навыков (например, это могут быть проекторы, сетевые маршрутизаторы, серверы);
* дворника;
* уборщика помещений;
* рабочего по обслуживанию зданий;
* электрика.

**ДОКУМЕНТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ШКОЛЕ: ПРОГРАММЫ**

утверждены программы:

* проведения вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого, противопожарного инструктажа по охране труда;
* обучения сотрудников охране труда.   [Скачать образец программы обучения по охране труда](https://nalog-nalog.ru/files/1801obrazec_programmy_obucheniya_po_ohrane_truda.docx)
* **ДОКУМЕНТЫ В ШКОЛЕ: ЖУРНАЛЫ**

В состав кадрового документооборота школы входят журналы:

* + учета инструкций по охране труда, а также выдачи соответствующих инструкций;
  + регистрации инструктажей по охране труда;
  + регистрации несчастных случаев.

Результаты проверки знаний сотрудников школы в области охраны труда фиксируются в протоколе заседания комиссии по проверке знаний, по правовой природе идентичном журналам регистрации инструктажей

**ДОКУМЕНТЫ В ШКОЛЕ: ПОЛОЖЕНИЯ**

Руководством школы, оформлены положения:

* + о службе охраны труда;
  + спецоценке условий труда;
  + комиссии по проверке знаний в области охраны труда;
  + расследовании и учете несчастных случаев;
  + разработке, учете и использовании инструкций по охране труда;
  + проведении инструктажей в области охраны труда.

**ДОКУМЕНТЫ В ШКОЛЕ: ПЛАНЫ**

Составлены планы:

* + - мероприятий по охране труда;
    - противопожарных мероприятий.

**ДОКУМЕНТЫ В ШКОЛЕ: ДОГОВОРЫ И СОГЛАШЕНИЯ**

Школа :

* + - имеет коллективный договор (соглашение) по охране труда в школе с профсоюзом;
    - быть участником соглашения по охране труда, разработанного при участии органов власти.

**ДОКУМЕНТЫ В ШКОЛЕ: ПРИКАЗЫ**

В МОУ; СОШ №8 есть приказы:

* + - об организации службы по охране труда или назначении ответственного за охрану труда в школе;
    - создании комиссии по проверке знаний в сфере охраны труда;
    - проведении спецоценки условий труда;
    - проведении обучения по охране труда;
    - назначении ответственных за пожарную безопасность;
    - назначении ответственных за электробезопасность.